

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
Кафедра «Менеджмент»

МЕНЕДЖМЕНТ

Методические указания
к выполнению контрольной работы
для студентов заочной формы обучения
специальности 23.05.01 (190109.65)
«Наземные транспортно-технологические средства»
направленности
«Автомобили и тракторы»

Курган 2016

Кафедра: «Менеджмент»

Дисциплина: «Менеджмент» специальность 23.05.01 (190109.65) «Наземные транспортно-технологические средства» направленность «Автомобили и тракторы»

Составили: канд. экон. наук С.А. Суркова
канд. экон. наук З.Н. Варламова

Утверждены на заседании кафедры « 25 » ноября 2015 г.

Рекомендованы методическим советом университета « 17 » декабря 2015 г.

ОБЩИЕ УКАЗАНИЯ

Усвоение студентами дисциплины «Менеджмент» требует самостоятельной проработки теоретических вопросов для закрепления и углубления знаний, а также овладения практическими навыками профессионального мышления путем анализа и решения управленческих ситуаций по данному учебному курсу. С этой целью и составлены методические указания к выполнению контрольной работы для студентов-заочников специальности «Наземные транспортно-технологические средства». Выполнение контрольной работы позволит сформировать у студента системное представление об изучаемой дисциплине, а также развить навыки самостоятельного, творческого использования полученных знаний.

Контрольная работа состоит из двух частей. Первая – теоретическая часть (объемом 12-15 стр.) – предусматривает письменное изложение двух теоретических вопросов на основе изучения литературы, рекомендованной программой курса, а также с привлечением дополнительных источников информации, в том числе фактических данных предприятия (организации), где работает студент. Письменные теоретические ответы должны быть конкретными и обоснованными с использованием как фактических данных предприятия (организации), так и официальной статинформации. При использовании прямого заимствования и цитат обязательно дается ссылка на источники.

Вторая – практическая часть (объемом 3-4 стр.) – состоит из выполнения практического задания по управленческой ситуации, которое предполагает развернутое обоснование выбора варианта решения.

Контрольные задания приведены в 19 вариантах. Номер варианта выбирается студентом по сумме последних двух цифр зачетной книжки, согласно таблицы 1. Требования по оформлению контрольной работы и титульный лист приведены в приложениях А и Б.

Таблица 1 – Варианты контрольных заданий

Шифр (сумма 2-х последних цифр номера зачетной книжки)	Номер теоретического задания		Номер практического задания
	1 вопрос	2 вопрос	
01	1	20	1
02	2	21	2
03	3	22	3
04	4	23	4
05	5	24	5
06	6	25	6
07	7	26	7
08	8	27	8
09	9	1	9
10	10	2	1
11	11	3	2
12	12	4	3

13	13	5	4
14	14	6	5
15	15	7	6
16	16	8	7
17	17	9	8
18	18	10	9
00	19	11	1

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕОРЕТИЧЕСКИХ ВОПРОСОВ

1 Сущность понятий «менеджмент» и «управление». Менеджмент – наука и искусство управления.

2 Основные школы менеджмента: школа научного менеджмента Ф. Тейлора; административная школа А. Файоля; школа человеческих отношений Э. Мэйо и его последователей; количественная школа управления.

3 Методологические основы менеджмента. Эволюция процессного, поведенческого, системного и количественного подходов в управлении.

4 Положения старой и новой парадигм управления. Содержание и развитие принципов управления. Современные закономерности управления.

5 Национальные модели менеджмента: американская, японская, западноевропейская. Особенности формирования российской модели менеджмента.

6 Элементы системы менеджмента. Категория «система», ее использование в теории управления. Управляющая и управляемая подсистемы, их единство и взаимодействие.

7 Организация как объект управления. Модели организаций: модель механистической конструкции организации; модель организации как коллектива, сформированного по принципу разделения труда; модель сложной иерархической системы; модель общественной организации, в деятельности которой заинтересованы различные группы.

8 Функции менеджмента: общие и специальные. Структура управленческого цикла.

9 Понятие и классификация методов управления. Административные (организационно-распорядительные) методы управления. Экономические методы управления. Сущность и содержание социально-психологических методов управления.

10 Внутренняя среда организации. Внешняя среда организации. Факторы прямого и косвенного воздействия.

11 Бизнес и общество. Юридическая, социальная и корпоративная ответственность бизнеса.

12 Планирование как функция управления. Виды и способы планирования. Подходы к планированию. Эволюция систем планирования.

13 Цели в управлении. Требования к целям. Классификация целей. Миссия и цели организации.

14 Организация как процесс в менеджменте. Технология распределения и делегирования полномочий.

15 Содержание и характеристика организационной структуры управления. Требования к организационным структурам управления; иерархия, централизация, децентрализация управления; масштаб управляемости и контроля.

16 Механистический и адаптивный типы организационных структур управления.

17 Линейная, функциональная и линейно-функциональная структуры управления: их преимущества и недостатки.

18 Дивизиональные и матричные структуры управления и их разновидности. Условия эффективного использования.

19 Мотивация как функция менеджмента. Модель мотивации поведения через потребности. Теории мотивации и их применение в практике управления организацией.

20 Контроль как функция управления. Виды и процесс контроля. Управление по результатам.

21 Коммуникации в менеджменте. Понятие и виды коммуникаций. Коммуникационный процесс в управлении. Типы коммуникационных сетей. Коммуникационные шумы и способы их преодоления.

22 Понятие и виды управленческих решений. Требования, предъявляемые к управленческим решениям. Типовая модель управленческого решения. Организация исполнения решений.

23 Моделирование процесса разработки управленческих решений. Методы принятия решений в менеджменте.

24 Понятие группы. Эволюция развития группы. Типы групп и особенности работы в них руководителя. Формальные и неформальные группы. Управление неформальной группой. Групповая динамика.

25 Понятие лидерства. Лидер и менеджер. Концепции и стили лидерства. Решетка стилей руководства Р. Блейка и Д. Моутона. Теории управления трудовыми ресурсами: «Х», «У» и «Z».

26 Понятие организационного конфликта. Типология и источники организационных конфликтов. Методы решения конфликтных ситуаций. Стратегии управления конфликтами.

27 Эффективность управления. Профессионализм управления. Оценка эффективности управления. Факторы, влияющие на эффективность деятельности менеджера.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Задание 1

Используя матрицу SWOT-анализа (таблица 2), охарактеризовать сильные и слабые стороны конкретной автотранспортной организации в сочетании с угрозами и возможностями ее развития на основе количественной оценки влияния факторов. Диагностика каждого события осуществляется путем присвоения ему определенного веса – от 1 (наиболее весомое) до 0 (незначительное). Сумма весов должна быть равна 1. Оценка степени влияния каждого события производится по 5-балльной шкале (5 – сильное воздействие; 0 – отсутствие воздействия).

Таблица 2 – Матрица SWOT-анализа организации

	<u>OPPORTUNITIES – ВОЗМОЖНОСТИ</u> (факторы внешней среды, использование которых создаст преимущества организации на рынке) 1.1 Появление новой розничной сети 1.2 и т.д.	Весомость фактора	Оценка степени влияния	Средневзвешенная	<u>THREATS – УГРОЗЫ</u> (факторы, которые могут потенциально ухудшить положение организации на рынке) 2.1 Появление крупного конкурента 2.2 и т.д.	Весомость фактора	Оценка степени влияния	Средневзвешенная
<u>STRENGTH – СИЛЬНЫЕ СТОРОНЫ</u> (преимущества организации) 1.1 Высокое качество продукции 1.2 и т.д.	Как воспользоваться возможностями				За счет чего можно снизить угрозы			
	1.1.1.1 Попытаться войти в число поставщиков новой сети, сделав акцент на качестве продукции				1.1.2.1 Удержать покупателей от перехода к конкуренту, проинформировав их о высоком качестве продукции			
	1.1.1.2				1.1.2.2			
	1.2.1.1				1.2.2.1			
	1.2.1.2				1.2.2.2			
			
	<i>Итого сумма по СuСтВ:</i>				<i>Итого сумма по СuСтУ:</i>			
<u>WEAKNESSES – СЛАБЫЕ СТОРОНЫ</u> (недостатки организации) 2.1 Высокая себестоимость продукции 2.2 и т.д.	Что может помешать воспользоваться возможностями				Самые большие опасности для организации			
	2.1.1.1 Новая сеть может отказаться от закупок нашей продукции, так как наши оптовые цены выше, чем у конкурентов				2.2.2.1 Появившийся конкурент может предложить рынку продукцию, аналогичную нашей, но по более низким ценам			
			
	<i>Итого сумма по СлСтВ:</i>				<i>Итого сумма по СлСтУ:</i>			

Средневзвешенные оценки определяются путем умножения веса события на силу его воздействия. Затем подсчитывается суммарная взвешенная оценка по каждому фактору для данной организации и делается итоговый вывод.

Задание 2

Используя матрицу PEST-анализа (таблица 3), провести анализ макросреды конкретной автотранспортной организации на основе количественной оценки влияния факторов. Диагностика каждого события осуществляется путем присвоения ему определенного веса – от 1 (наиболее весомое) до 0 (незначительное). Сумма весов должна быть равна 1. Оценка степени влияния каждого события производится по 5-балльной шкале (5 – сильное воздействие; 0 – отсутствие воздействия).

Таблица 3 – PEST-анализ факторов макросреды организации

Политика (P)	Весомость фактора	Оценка степени влияния	Средневзвешенная оценка	Экономика (E)	Весомость фактора	Оценка степени влияния	Средневзвешенная оценка
1 Правительственная стабильность 2 Изменение законодательства 3 Государственное влияние отрасли 4 Государственное регулирование конкуренции в отрасли 5 ...				1 Общая характеристика экономической ситуации (подъем, стабилизация, спад) 2 Курс национальной валюты 3 Ставка рефинансирования ЦБ 4 Уровень инфляции 5 Уровень безработицы 6 Цены на энергоресурсы 7 ...			
<i>Итого сумма по фактору Политика (P):</i>				<i>Итого сумма по фактору Экономика (E):</i>			
Социум (S)	Весомость фактора	Оценка степени влияния	Средневзвешенная оценка	Технология (T)	Весомость фактора	Оценка степени влияния	Средневзвешенная оценка
1 Демографические изменения 2 Изменение структуры доходов населения 3 Уровень образования 4 Изменение поведенческих установок (мода на что-либо) 5 ...				1 Государственная техническая политика 2 Значимые тенденции в области НИОКР 3 Скорость обновления и освоения новых технологий 4 Электронная торговля 5 ...			
<i>Итого сумма по фактору Социум (S):</i>				<i>Итого сумма по фактору Технология (T):</i>			

Средневзвешенные оценки определяются путем умножения веса события на силу его воздействия. Затем подсчитывается суммарная взвешенная оценка по каждому фактору для данной организации и делается итоговый вывод.

Задание 3

1 Выбрать конкретную автотранспортную организацию или организацию, где Вы работаете, и дать ее краткое экономическое описание (организационная форма, отраслевая принадлежность, экономическое состояние по 4-5 экономическим показателям, занимаемое место на локальном рынке).

2 Сформулировать миссию, долгосрочные и краткосрочные цели организации.

3 Построить дерево целей организации, исходя из предлагаемой далее методики.

Методика построения «дерева целей» организации

Модель упорядочения целей разного уровня управления в единую комплексную систему получила название «дерево целей». На верхнем уровне находится одна – главная цель, состоящая в выполнении всех подчиненных ей целей, характеризующих различные сферы деятельности. Следующие уровни детализируют эти цели по выбранным классификационным признакам. Это – подцели. Элементы дерева целей, раскрывающие способ реализации подцелей, являются целями-средствами, а «листья» – конкретными мероприятиями. Фрагмент «дерева целей» в виде древовидного графа представлен на рисунке 1.



Рисунок 1 – Фрагмент модели «дерева целей»

Задание 4

1 Составьте структуру управления автотранспортной организации, используя ниже представленный список состава органов управления:

1) директор;

- | | |
|---|---------------------------------------|
| 2) заместитель директора по эксплуатации; | 10) отдел снабжения; |
| 3) бухгалтерия; | 11) пожарно-сторожевая охрана; |
| 4) главный инженер; | 12) диспетчерская служба; |
| 5) отдел кадров; | 13) начальники автоколонны (А, Б, В); |
| 6) отдел эксплуатации; | 14) водители; |
| 7) технический отдел; | 15) начальник гаража; |
| 8) плановый отдел; | 16) отдел главного механика; |
| 9) отдел безопасности движения; | 17) начальник производства; |
| | 18) производственные участки. |

2 Проанализируйте составленную структуру управления по плану:

а) сколько и каких подразделений имеется в аппарате управления, виды связей между ними, тип организационной структуры;

б) уровни управления (звенность) и масштаб управляемости;

в) реальный состав работников аппарата управления, численность административно-хозяйственного аппарата, специалистов, технических исполнителей; найдите соотношение между ними по численности (т.е. определите норму управляемости в зависимости от уровня управления).

3 Обоснуйте, насколько эффективна данная структура управления в современных условиях и предложите варианты ее совершенствования.

Задание 5

Ознакомьтесь с конкретной управленческой ситуацией и ответьте на вопросы.

Конкретная ситуация

Одной из разработок, развивающих идею гибких органических структур управления, является их построение в форме перевернутой пирамиды. В ней на верхний уровень иерархии выведены специалисты-профессионалы, а руководство организации представлено внизу. Такие структуры могут использоваться там, где профессионалы имеют возможность использовать свой опыт и знания, что дает им возможность действовать независимо и квалифицированно работать непосредственно с клиентами.

Примером использования этих принципов в устройстве организации может служить компания «Nova Care». Это крупный реабилитационный центр здравоохранения в США. Профессиональный состав компании представлен 5 тыс. специалистов – терапевтов, работающих самостоятельно с клиентами в 2090 пунктах четырех штатов.

Работники среднего уровня выполняют функции по обслуживанию специалистов: ведут медицинскую документацию, управляют финансовой стороной деятельности врачей. Управленцы среднего уровня могут иметь различную функциональную специализацию, но их объединяет то, что они обслуживают потребности профессионалов, которых в компании называют «боссами».

Руководители высшего уровня концентрируют свои усилия на разработке и реализации стратегии организации в целом.

Вопросы

1 Определите, какой тип организационной структуры управления используется в «Nova Care».

2 В чем состоят принципиальные отличия построения системы управления в условиях перевернутой пирамиды от традиционной организации?

3 В чем преимущества данного типа организационных структур управления?

4 Какие коммуникационные потоки в ней преобладают?

5 Предложите сферы бизнеса, в которых может использоваться принцип перевернутой пирамиды.

Задание 6

Установить и обосновать последовательность этапов подготовки и принятия решений в процессе управления, представленных в таблице 4.

Таблица 4 – Этапы подготовки и принятия решений в процессе управления

№ n/n	Наименование действий	Ранг (номер) дает студент	Эталон (дает преподаватель)	Отклонения (3-4)
1	2	3	4	5
1	Контроль выполнения управленческих решений			
2	Документальное оформление решения			
3	Установление проблемы			
4	Формулировка решений			
5	Постановка задачи			
6	Выработка вариантов решения			
7	Фиксация решения (подпись документов)			
8	Сбор и обработка исходной информации, изучение, оценка обстановки (ситуации)			
9	Постановка задач подчиненным			
10	Анализ, обсуждение и оценка вариантов решения			
11	Уяснение задачи (замысла вышестоящего руководителя), собственной задачи			
12	Выбор окончательного решения			

Задание 7

Примите управленческое решение по конкретной ситуации и обоснуйте его с помощью метода морфологического анализа.

Основные этапы морфологического анализа

1 Формулирование проблемы по конкретной ситуации.

2 Определение разновидностей реализации проблемы путем постановки задач решения проблемы.

3 Формирование морфологической модели в виде матрицы, где по вертикали отражается совокупность всех задач, которые необходимо решить для достижения поставленной проблемы, а по горизонтали для каждой задачи даются альтернативные варианты решения.

4 Исследование полученных комбинаций элементов матрицы, при котором каждое новое решение представляет собой сочетание элементов, взятых по одному из каждой строки матрицы.

5 Анализ на предмет выявления совместимости элементов друг с другом в полученной комбинации. В случае несовместимости комбинация исключается из рассмотрения.

6 Оставшиеся варианты оцениваются и сравниваются по выбранным критериям. Определяется наилучший вариант решения проблемы.

Конкретная ситуация

Вы – менеджер из крупной компании по продаже автомобилей. Компания имеет широкую сеть дилеров. Недавно у одного из них, работающего на важной сбытовой территории, начались неурядицы в семье. Дело идет к разводу, но дилер пытается приостановить и изменить решение, принятое его женой. В недалеком прошлом это был один из самых опытных и результативных продавцов вашей фирмы и имел торговую привилегию. Удастся ли ему сохранить семью, как скоро войдет в норму его семейная жизнь? Сейчас же большое количество продаж теряется. Вы как менеджер имеете юридическую возможность ликвидировать выданную этому дилеру торговую привилегию и заменить его.

Как вы поступите? Почему?

Задание 8

1 Определите стадию развития конфликта.

2 Определите группу методов, которые необходимо использовать при разрешении конкретной конфликтной ситуации (для фиксации ответов используйте бланк, представленный в таблице 5).

3 Исходя из группы методов, выбранных вами, предложите и обоснуйте конкретные меры по разрешению конфликта.

Ситуация 1. Вы - начальник отдела. В отделе напряженная обстановка, срываются сроки выполнения работ. Не хватает сотрудников. Выезжая в командировку, вы случайно встречаете свою подчиненную – молодую женщину, которая уже две недели находится на больничном. Но вы находите её в полном здравии. Она кого-то с нетерпением встречает в аэропорту.

Ситуация 2. Одна сотрудница высказывает другой претензии по поводу многочисленных и часто повторяющихся ошибок в работе. Вторая сотрудница принимает высказываемые претензии за оскорбление. Между ними возникает конфликт.

Ситуация 3. Руководитель принял на работу специалиста, который должен работать в подчинении у его заместителя. Прием на работу не был

согласован с заместителем. Вскоре проявилась неспособность принятого работника выполнять свои обязанности. Заместитель служебной запиской докладывает об этом руководителю.

Ситуация 4. В ответ на критику со стороны подчиненного, прозвучавшую на служебном совещании, начальник начал придирается к нему по мелочам и усилил контроль за его служебной деятельностью.

Таблица 5 – Бланк фиксации ответов

Номер ситуации	Стадия развития конфликта (номер и название)	Методы разрешения конфликта
1		
2		
3		
4		

Задание 9

Менеджеру для успешной работы необходимы три основных типа навыков, значимость которых меняется в зависимости от уровня управления:

- 1) технические навыки (специальные знания);
- 2) навыки человеческих отношений (позволяют мобилизовать подчиненных, направляя их усилия на достижение общих целей);
- 3) концептуальные навыки (подразумевают способность оценивать общую ситуацию, учитывать взаимозависимость и взаимовлияние общих элементов управления).

Выберите кандидатуру на роль руководителей низшего, среднего и высшего звена управления по группам навыков, проранжированных по степени значимости и приведенных в таблице 6.

Таблица 6 – Типы навыков руководителей разного уровня управления

Степень значимости	А	Б	В
1	Умение спланировать подчиненных	Технические навыки	Умение предвидеть
2	Умение планировать	Умение спланировать подчиненных	Умение спланировать подчиненных
3	Технические навыки	Умение проявлять инициативу	Умение идти на компромисс
4	Умение идти на компромисс	Умение идти на компромисс	Умение привлекать к себе людей
5	Умение предвидеть	Умение планировать	Умение планировать
6	Умение творчески мыслить	Умение воспитывать подчиненных	Умение быстро принимать решения

Выберите и обоснуйте вариант ответа:

Вариант А: управляющий _____ звена управления.

Вариант Б: управляющий _____ звена управления.

Вариант С: управляющий _____ звена управления.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

- 1 Веснин В.Р. Менеджмент : учебник. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Проспект, 2010. – 616 с.
- 2 Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент : учебник. – 6-е изд., перераб. и доп. – М. : Экономистъ, 2015. – 656 с.
- 3 Герчикова И.Н. Менеджмент : учебник для ВУЗов. – М. : Москва: ЮНИТИ-Дана, 2012. – 499 с.
- 4 Дорофеев В. Д. Менеджмент : учебное пособие. – М. : Издательский Дом «ИНФРА-М», 2010. – 440 с.
- 5 Коротков Э. Менеджмент : учебник для бакалавров – М. : Издательство Юрайт, 2013.
- 6 Макаров В.М., Попова Г.В. Менеджмент : учебное пособие. Стандарт третьего поколения. – СПб. : Питер, 2011. – 256 с.
- 7 Менеджмент: учебник для бакалавров / под общ. ред. А. Л. Гапоненко. — М. : Издательство Юрайт, 2014.
- 8 Менеджмент : учебник для бакалавров / под общ. ред. И. Н. Шапкина. — М. : Издательство Юрайт; ИД Юрайт, 2013.
- 9 Менеджмент (современный российский менеджмент) : учебник / Рос. экон. акад. им. Г.В. Плеханова и др.; Ф.М. Русинов, М.Л. Разу, В.А. Денисов и др.; под ред.: Ф.М. Русинова, М.Л. Разу. – М. : ИД ФБК-пресс, 2012.
- 10 Плахова Л.В., Анурина Т.М., Легостаева С.А. и др. Основы менеджмента : электронный учебник. – М. : КНОРУС, 2010.
- 11 Попова А.А. Менеджмент : практикум : учебное пособие. – Ростов н/Д. : Феникс, 2008. – 252 с.
- 12 Практический менеджмент : учебное пособие / под общ. ред. Э.М. Короткова. – М. : ИНФРА-М, 2010. – 330 с.
- 13 Управление организацией : учебник для вузов / под ред. А.Г. Поршнева, З.П. Румянцевой, Н.А. Соломатина. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : ИНФРА-М, 2009. – 736 с.
- 14 Хедоури Ф., Альберт М., Мескон М.Х. Основы менеджмента : учебное пособие. – 3-е изд. – М. : ИД Вильямс, 2008. – 672 с.
- 15 Федеральный образовательный портал «ЭСМ: экономика, социология, менеджмент». URL: <http://ecsocman.edu.ru>.
- 16 AUP.RU: Административно-управленческий портал. URL: <http://www.aup.ru>.

ПРИЛОЖЕНИЯ
Приложение А
ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(КГУ)
Кафедра «Менеджмент»

Контрольная работа
по дисциплине «Менеджмент»
Вариант № ____

Выполнил:

Группа:

Зачетная книжка:

Проверил:

Оценка:

Дата:

Курган 20__ __

Приложение Б

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «МЕНЕДЖМЕНТ»

1 При оформлении контрольной работы используется шрифт Times New Roman; размер шрифта – 14 с полуторным межстрочным интервалом; выравнивание текста по ширине. Поля: сверху и снизу – 20 мм, справа – 10 мм, слева – 25 мм. Абзацный отступ – 125 мм.

2 Общий объем работы 15-20 стр.

3 Страницы должны быть пронумерованы. Нумерация страниц – сквозная по всей работе, арабскими цифрами внизу, «по центру».

4 При написании необходимо делать постраничные сноски или ссылки в тексте в квадратных скобках на использованную литературу, которая приводится в конце работы в алфавитном порядке, согласно ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

5 Если есть необходимость пометить какой-либо термин аббревиатурой, то она указывается в круглых скобках при первом полном упоминании данного термина. Аббревиатура может быть как общепринятая, так и авторская.

6 Текстовый материал необходимо проиллюстрировать в виде таблиц и рисунков (рисунками считаются схемы и диаграммы). Иллюстрации должны иметь сквозную нумерацию (отдельно для таблиц и рисунков). Названия таблиц располагаются над таблицей (выравнивание по ширине без абзацного отступа), названия рисунков – под рисунками по центру.

7 Приложения должны иметь ссылку на них в тексте, а располагаться – в конце контрольной работы. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь по центру заголовков после указания об обозначении приложения заглавными буквами русского алфавита (например, «Приложение А»), исключая буквы Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь.

Суркова Светлана Александровна
Варламова Зинаида Николаевна

МЕНЕДЖМЕНТ

Методические указания
к выполнению контрольной работы
для студентов заочной формы обучения
специальности 23.05.01 (190109.65)
«Наземные транспортно-технологические средства»
направленности
«Автомобили и тракторы»

Редактор Г.В. Меньщикова

Подписано к печати	Формат 60x84 1/16	Бумага тип 65 г/м ²
Печать цифровая	Усл. печ. л. 1,0	Уч.-изд. л. 1,0
Заказ	Тираж 25	Не для продажи

РИЦ Курганского государственного университета.
640000, г. Курган, ул. Советская, 63/4.
Курганский государственный университет.