

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
КУРГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
Кафедра «Таможенное дело и коммерция»

**Практикум по курсу  
«УПРАВЛЕНИЕ В ТАМОЖЕННЫХ ОРГАНАХ»**

Методические указания  
к практическим и самостоятельным занятиям  
для студентов специальностей  
080115 «Таможенное дело»  
036401 «Таможенное дело»

Курган 2012

Кафедра: «Таможенное дело и коммерция»

Дисциплина: «Управление в таможенных органах»

Составил: старший преподаватель М.А.Кислякова

Утверждены на заседании кафедры «8» декабря 2011 г.

Рекомендованы методическим советом университета «20» декабря 2011 г.

## Содержание

	Введение	4
1	Практикум по курсу «Управление в таможенных органах»	5
2	Контрольные тестовые задания по курсу «Управление в таможенных органах»	14
3	Примерные вопросы к зачету по курсу «Управление в таможенных органах»	18
	Список рекомендуемой литературы	20

## Введение

Практикум подготовлен для студентов экономического факультета очной и заочной форм обучения, изучающих дисциплину «Управление в таможенных органах».

Цель практикума – методическое обеспечение изучения данного курса студентами специальностей 080115 «Таможенное дело» и 036401 «Таможенное дело».

Методическая разработка содержит:

- материалы для подготовки и проведения практических (семинарских) занятий;

- контрольные тестовые задания по дисциплине;

- примерные вопросы к зачету по данному курсу;

- задания для самостоятельной работы студентов;

- список рекомендуемых нормативных и литературных источников.

Материалы практикума рекомендуется применять при проведении практических занятий по курсу «Управление в таможенных органах» для изучения особенностей структуры таможенных органов России, познания специфики и многообразия принципов и методов управления, используемых в таможенных органах, для изучения особенностей кадровой политики таможенных органов, а также методов профессионального развития должностных лиц таможенных органов.

**ПРАКТИКУМ**  
**по курсу «Управление в таможенных органах»**

**Тема 1. Таможенные органы как функциональная система и система управления**

Вопросы для обсуждения

- 1 Организационная структура: понятие и основные типы.
- 2 Система таможенных органов России. Общее и непосредственное руководство системой таможенных органов России.
- 3 Организационная структура таможенного органа. Виды структурных подразделений таможенных органов.
- 4 Цели, задачи и функции таможенных органов.
- 5 Таможенное дело как управляемая и управляющая система. Субъекты и объекты управления.
- 6 Модели управления таможенными органами.

Темы докладов и рефератов

- 1 Реформирование системы государственного управления: основные тенденции.
- 2 Роль Федеральной таможенной службы в управлении таможенными органами России.
- 3 Стратегическое управление таможенными органами.
- 4 Адаптивные организационные структуры: особенности, разновидности.
- 5 Таможенный менеджмент – теория управления таможенным делом.
- 6 Маркетинг как инструмент формирования сферы таможенных услуг.

Задания для самостоятельной работы студентов

- 1 Сравните особенности иерархических и бюрократических организационных структур. Определите признаки сходства и различия. Выделите преимущества и недостатки. Результаты оформите в виде таблицы.
- 2 Сравните линейные и функциональные организационные структуры. Определите основные признаки сходства и различия. Выделите преимущества и недостатки. Результаты оформите в виде таблицы.

**Тема 2. Методологические основы управления таможенными органами**

Вопросы для обсуждения

- 1 Законы управления таможенными органами.

- 2 Принципы управления таможенными органами.
- 3 Функции управления таможенными органами.
- 4 Методы управления таможенными органами.

#### Темы докладов и рефератов

- 1 Таможенный менеджмент США: основные функции управления.
- 2 Планирование в таможенных органах.
- 3 Федеральные целевые программы в сфере таможенного дела.
- 4 Основные принципы оперативно-розыскной деятельности.

#### Задания для самостоятельной работы студентов

- 1 Дайте характеристику системе материального и морального стимулирования в таможенных органах России. Каким образом и в какой степени мотивационная политика таможенных органов России удовлетворяет потребности иерархии Маслоу?
- 2 Таможенные органы и таможенные представители. Сравните принципы и методы, используемые при управлении данными структурами.

### **Тема 3. Процесс управления таможенными органами**

#### Вопросы для обсуждения

- 1 Процесс управления: сущность и содержание.
- 2 Основные типы управления.
- 3 Организация процесса управления таможенными органами.
- 4 Управленческое решение в процессе управления таможенными органами.
- 5 Планирование в процессе управления таможенными органами.

#### Темы докладов и рефератов

- 1 Программно-целевой подход к управлению таможенными органами.
- 2 Комплексные целевые программы в таможенном деле.
- 3 SWOT – анализ как инструмент анализа внешней и внутренней среды государственного органа.
- 4 Матрица McKensey «7s» как инструмент стратегического управления.
- 5 Модель ADL-LC как инструмент стратегического управления.
- 6 Рамочные стандарты безопасности и облегчения мировой торговли.

#### Задания для самостоятельной работы студентов

- 1 Выступая в качестве эксперта, проведите разработку стратегического плана Курганской таможни на краткосрочный, среднесрочный и долгосрочный периоды по следующим этапам:

- а) определение целей развития;
- б) анализ внешней и внутренней среды;
- в) анализ стратегических альтернатив;
- г) выбор стратегии и тактики перспективного развития.

2 В течение последних трех лет в регионе деятельности Х таможи наблюдается постоянное снижение объемов таможенного декларирования товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу Российской Федерации. Данное обстоятельство ведет к снижению контрольных показателей таможи, в том числе по перечислению в федеральный бюджет доходов от взимания таможенных платежей. Какие решения можно принять для улучшения сложившейся ситуации?

#### **Тема 4. Кадровая политика таможенных органов Российской Федерации**

##### Вопросы для обсуждения

- 1 Кадровая политика таможенных органов России: правовая основа, основные задачи.
- 2 Кадровая служба таможенных органов: структура, основные задачи.
- 3 Кадровый состав таможенных органов.
- 4 Сотрудники таможенных органов.
- 5 Федеральные государственные служащие в таможенных органах.
- 6 Кадровый потенциал таможенных органов России.

##### Темы докладов и рефератов

- 1 Система государственной службы Российской Федерации.
- 2 Реформирование и развитие системы государственной службы Российской Федерации.
- 3 Обновление и ротация кадрового состава государственных служащих.
- 4 Престиж государственной службы и авторитет государственных служащих.
- 5 Кадровый резерв государственной службы.
- 6 Административно-политическая элита в системе государственной власти.
- 7 Кадровая служба Курганской таможи.

##### Задания для самостоятельной работы студентов

- 1 Сравните порядок прохождения службы федеральных государственных служащих и сотрудников таможенных органов. Результаты оформите в виде таблицы (см. таблицу 1).

Таблица 1

<b>Признак сравнения</b>	<b>Сотрудники</b>	<b>Федеральные государственные служащие</b>
Условия поступления на службы		
Ограничения в приеме на службу		
и т.д.		

2 Изучите и систематизируйте должности и соответствующие им классные чины федеральных государственных служащих таможенных органов.

### **Тема 5. Система управления персоналом в таможенных органах**

Вопросы для обсуждения

#### Первое занятие

- 1 Система управления персоналом государственной службы: сущность, принципы, основные компоненты.
- 2 Функции и методы управления персоналом таможенных органов.
- 3 Кадровые технологии управления персоналом таможенных органов: виды, классификация.
- 4 Открытый кадровый конкурс в таможенных органах.
- 5 Формирование кадрового резерва в таможенных органах.
- 6 Испытание при поступлении на службу в таможенные органы.

#### Второе занятие

- 1 Аттестация должностных лиц таможенных органов.
- 2 Квалификационный экзамен в таможенных органах.
- 3 Образовательные технологии в процессе профессионального развития должностных лиц таможенных органов.
- 4 Мотивация и стимулирование деятельности должностных лиц таможенных органов.
- 5 Регламентация деятельности должностных лиц таможенных органов.

Темы докладов и рефератов

- 1 Правила внутреннего распорядка таможенных органов.
- 2 Правила ношения форменной одежды в таможенных органах России.
- 3 Патриотическое воспитание должностных лиц таможенных органов Российской Федерации.



- 4 Анतिकоррупционная составляющая в процессе управления должностными лицами таможенных органов Российской Федерации.
- 5 Планирование штатной численности должностных лиц таможенных органов.
- 6 Оплата труда в таможенных органах Российской Федерации.
- 7 Система премирования в таможенных органах России.

#### Задания для самостоятельной работы студентов

- 1 Сравните порядок проведения аттестации у сотрудников и федеральных государственных служащих таможенных органов. Результаты оформите в виде таблицы.
- 2 Сравните основные образовательные технологии, применяемые в таможенных органах. Результаты оформите в виде таблицы (таблица 2).

Таблица 2

Признак	Профессиональная подготовка	Профессиональная переподготовка	Повышение квалификации	Стажировка
Цель				
Продолжительность				
и т.д.				

- 3 Сотруднику таможенного органа установлен оклад по должности – 4000 рублей, оклад по специальному званию – 2280 рублей. Процентная надбавка за сложность – 70 %, за знание и использование иностранного языка – 10%. Стаж службы в таможенном органе – 8 лет. Определите сумму денежного довольствия сотрудника таможенного органа с учетом всех положенных ему выплат и поощрений.

### **Тема 6. Психологические аспекты управления таможенными органами**

#### Вопросы для обсуждения

- 1 Психологическая функция управления таможенными органами.
- 2 Социальный, системный и деятельностный подходы к управлению таможенными органами.
- 3 Психологические факторы управления таможенными органами.
- 4 Межличностное общение: принципы построения, модели поведения.
- 5 Психологические аспекты ведения беседы.

#### Темы докладов и рефератов

- 1 Типологизация личности. Темперамент и особенности поведения человека.
- 2 Первичная визуальная оценка личности.

3 Методика установления контакта должностных лиц таможенных органов с собеседниками.

4 Морально-психологический климат таможенного органа.

Задания для самостоятельной работы студентов

1 Изучите основные внешние проявления, по которым можно определить эмоциональное состояние собеседника. Заполните таблицу 3.

Таблица 3

Объект наблюдения	Виды эмоциональных состояний		
	оптимальное	перевозбужденное	заторможенное
Общее выражение лица			
Глаза			
Рот, брови			
Руки			
Дыхание			
Интонация			
и т.д.			

2 Назовите основные жесты, свидетельствующие о психологической открытости/закрытости собеседника.

3 Должностными лицами таможенных органов выявлено правонарушение, связанное с недостоверным декларированием товаров, перемещаемых через таможенную границу Российской Федерации. В ходе таможенного расследования правонарушители были вызваны на опрос. Назовите основные стадии проведения опроса, правила его построения. Смоделируйте опрос по делу о правонарушении. Примените необходимые тактические приемы (работа в группе).

4 В служебных разговорах и при официальной переписке должностным лицам следует применять определенные формы выражений в зависимости от служебного положения. Изучите данные формы выражений и заполните таблицу 4.

Таблица 4

Старший – младшему	Равный – равному	Младший – старшему
Приказывает, предписывает		
Требует, предлагает		
Требует к себе, вызывает		
Разрешает, утверждает (документы, предложения)		
Препровождает, посылает (документы, материалы)		

5 Выделите основные признаки, указывающие на возможную ложь со стороны опрашиваемого. Заполните таблицу 5.

Таблица 5

<b>Объекты наблюдения</b>	<b>Характерные особенности у лгущего человека</b>
Физиологические симптомы	
Мимика и жестикуляция	
Речь	
и т.д.	

6 Во многих случаях разоблачение должностными лицами таможенных органов пассажиров, провозящих контрабанду, становится результатом наблюдения их специфических поведенческих реакций. Назовите особенности внешнего вида и поведения человека, свидетельствующие о возможном провозе контрабанды.

7 Понаблюдайте за телефонными разговорами окружающих, проанализируйте их с точки зрения краткости, тактичности, результативности. Определите основные рекомендации ведения служебных телефонных разговоров. Составьте служебный телефонный разговор между заместителем начальника таможни и начальником отдела таможенных платежей таможни.

## **Тема 7. Руководитель в процессе управления таможенными органами**

### Вопросы для обсуждения

- 1 Организационный статус руководителя. Иерархический уровень руководителя.
- 2 Функции управленческой деятельности руководителя таможенного органа.
- 3 Личные и деловые качества руководителя. Способности руководителя. Стиль руководства.
- 4 Руководитель ФТС России: назначение на должность, квалификационные требования, полномочия. Заместители руководителя ФТС.
- 5 Начальник регионального таможенного управления: назначение на должность, квалификационные требования, полномочия. Заместители начальника регионального таможенного управления.
- 6 Начальник таможни: назначение на должность, квалификационные требования, полномочия.
- 7 Начальник таможенного поста: назначение на должность, квалификационные требования, полномочия.

### Темы докладов и рефератов

- 1 Методы оценки и подбора кандидатов на руководящую должность.
- 2 Мышление как основное психологическое качество руководителя.

3 Стили управления в зависимости от отношения руководителя к нововведениям.

#### Задания для самостоятельной работы студентов

- 1 Сравните роль руководителя-администратора и руководителя-лидера в процессе управления. Результаты оформите в виде таблицы.
- 2 Выделите основные принципы конструктивной критики подчиненных. Определите основные элементы конструктивной критики. Приведите пример конструктивной критики.
- 3 В Вашем кабинете во время беседы подчиненный «вышел из себя». Как Вы поступите?
- 4 Несколько Ваших подчиненных постоянно приходят к Вам с личными вопросами. Ваши действия?
- 5 Ваш заместитель знает работу от начала до конца. Но он бесчувственный человек и постоянно обижает людей, с которыми работает. Ваши действия?
- 6 Вслед за кратким выговором Вы сказали сотруднику несколько добрых слов. В конце разговора Вы поняли, что критика не была воспринята. Вероятно, он услышал только приятную часть разговора. Ваши действия?
- 7 Вы критикуете свою подчиненную, которая в ответ реагирует очень эмоционально и плачет. Вам приходится прекращать беседу. Как добиться того, чтобы она все-таки узнала Ваши замечания?
- 8 Выберите любую тему и проведите деловое совещание должностных лиц таможенного поста, отвечающее всем требованиям и правилам (работа в группе).

### **Тема 8. Управление конфликтами в деятельности таможенных органов**

#### Вопросы для обсуждения

- 1 Конфликт: понятие, причины.
- 2 Структура конфликта.
- 3 Динамика конфликта.
- 4 Функции конфликта.
- 5 Типология конфликтов.

#### Темы докладов и рефератов

- 1 Психологическая структура конфликта.
- 2 Методика преодоления конфликта.
- 3 Типовые стили поведения в конфликтных ситуациях.

#### Задания для самостоятельной работы студентов

- 1 В Вашем отделе работает 8 человек. Один из Ваших сотрудников (женщина, 43 года) категорически не приемлет запах табака, однако двое

мужчин в отделе курят. В связи с этим в отделе достаточно часто возникают конфликты, причем в них задействованы уже практически все сотрудники, поддерживающие ту или иную сторону. Нужно ли Вам как руководителю вмешиваться в данную ситуацию? Какими способами можно разрешить данный конфликт?

2 По технологической схеме взаимодействия сотрудники Вашего отдела взаимодействуют с сотрудниками сторонней организации «Х», оказывающей Вам услуги. У некоторых сотрудников обеих структур существуют взаимные претензии к качеству работы друг друга, в связи с чем между ними достаточно часто возникают конфликты. Это, в свою очередь, отражается на эффективности работы всего отдела. Каким образом можно разрешить сложившуюся ситуацию?

### **Тема 9. Управление качеством таможенных услуг (для самостоятельного изучения)**

#### Вопросы для обсуждения

- 1 Международные стандарты ИСО серии 9000 «Системы менеджмента качества».
- 2 Принципы управления качеством продукции и услуг.
- 3 Сфера таможенных услуг.
- 4 Маркетинг в сфере таможенных услуг.

#### Темы докладов и рефератов

- 1 Стандартизация в обеспечении качества таможенных услуг.
- 2 Метрологическое обеспечение таможенных органов.
- 3 Современные направления развития таможенного администрирования.
- 4 Рамочные стандарты безопасности и облегчения мировой торговли.

**Контрольные тестовые задания по курсу**  
**«Управление в таможенных органах»**  
(при необходимости выбрать несколько вариантов ответа)

1 Основными преимуществами линейно - функциональных организационных структур является:

- а) отсутствие бюрократической регламентации деятельности органов управления;
- б) отсутствие детального разделения труда по видам работ;
- в) высокая производственная реакция компаний;
- г) уменьшение дублирования усилий в функциональных областях.

2 Организационная структура таможенных органов России является:

- а) иерархической;
- б) адаптивной.

3 Общее руководство таможенным делом в Российской Федерации осуществляет:

- а) Президент РФ;
- б) Правительство РФ;
- в) органы законодательной, исполнительной и судебной власти РФ;
- г) Министерство экономического развития;
- д) Министерство промышленности и торговли;
- е) Федеральная таможенная служба России.

4 В соответствии с традиционной моделью управления таможенными органами в качестве объектов управления выступают:

- а) внешнеэкономическая деятельность;
- б) товары и транспортные средства, перемещаемые через таможенную границу России;
- в) собственно таможенные органы;
- г) коллективы таможенных органов;
- д) таможенные процедуры;
- е) ресурсы таможенной деятельности.

5 Суть скалярного принципа управления заключается в:

- а) сочетании центрального, регионального и местного управления;
- б) иерархическом построении организации;
- в) строгом распределении обязанностей между каждым звеном организации;
- г) возможности передачи части прав и обязанностей из сферы деятельности руководителя подчиненному.

6 К числу функций управления финансово-экономической деятельностью таможенного органа относятся:

- а) управление финансовой деятельностью;

- б) управление капитальным строительством;
- в) управление экономической деятельностью;
- г) управление бухгалтерской деятельностью;
- д) управление материально-техническим обеспечением;
- е) управление статистической деятельностью.

7 К числу социально-психологических методов управления в таможенных органах относятся:

- а) объявление благодарности;
- б) награждение Почетной грамотой ФТС России;
- в) применение должностной инструкции;
- г) наложение дисциплинарного взыскания.

8 Под циклом управления таможенным органом понимается:

- а) отрезок времени, необходимый для полной реализации всех общих функций управления;
- б) отрезок времени, необходимый для полной реализации какой-либо одной общей функции управления;
- в) отрезок времени, необходимый для выполнения одной управленческой операции.

9 Должности, занимаемые сотрудниками таможенных органов России, и соответствующие этим должностям специальные звания подразделяются на следующие группы:

- а) высшие должности, главные должности, ведущие должности, старшие должности, младшие должности;
- б) руководители, помощники (советники), специалисты, обеспечивающие специалисты;
- в) младший состав, средний начальствующий состав, старший начальствующий состав, высший начальствующий состав.

10 Для решения вопроса о представлении сотрудника таможенного органа к государственной награде проводится:

- а) открытый кадровый конкурс;
- б) квалификационный экзамен;
- в) аттестация;
- г) повышение квалификации должностного лица.

11 Продолжительность курсов по повышению квалификации должностных лиц таможенных органов составляет:

- 1) от 18 до 72 часов;
- 2) от 72 до 500 часов;
- 3) свыше 500 часов;
- 4) свыше 1000 часов.

12 Включение гражданского служащего в кадровый резерв государственного органа на замещение должности гражданской службы осуществляется:

- а) по желанию гражданского служащего;
- б) по рекомендации непосредственного начальника гражданского служащего;
- в) по результатам кадрового конкурса;
- г) по результатам квалификационного экзамена;
- д) по результатам испытания, назначенного при поступлении на службу.

13 Очередная аттестация сотрудников таможенных органов проводится:

- 1) не чаще одного раза в год, но не реже одного раза в два года;
- 2) не чаще одного раза в два года, но не реже одного раза в четыре года;
- 3) не чаще одного раза в год, но не реже одного раза в три года.

14 При заключении срочного служебного контракта прохождения государственной гражданской службы:

- 1) конкурс на замещение вакантной должности ГГС проводится в обязательном порядке;
- 2) не проводится;
- 3) может не проводиться по решению начальника государственного органа.

15 Квалификационный экзамен для федеральных государственных служащих проводится:

- а) по мере необходимости, без ограничений;
- б) один раз в два года;
- в) по мере необходимости, но не чаще одного раза в год и не реже одного раза в три года;
- г) по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет;
- д) по мере необходимости, но не чаще одного раза в два года и не реже одного раза в пять лет.

16 Кадровый потенциал таможенных органов – это:

- а) совокупность всех работающих в таможенных органах и занимающих должности сотрудников, федеральных государственных служащих и работников бюджетной сферы;
- б) способность персонала таможенных органов эффективно и своевременно выполнять поставленные перед ними задачи в меняющихся условиях внешней и внутренней среды;
- в) количество сотрудников и федеральных государственных служащих таможенных органов, включенных в кадровый резерв на замещение вышестоящей вакантной должности.

17 Руководителя ФТС России назначает на должность:

- а) Президент России;
- б) Правительство России;
- в) Министерство экономического развития;



- г) Министерство промышленности и торговли;
- д) Коллегия ФТС России.

18 Административная функция управления персоналом таможенного органа реализуется при:

- а) приеме, увольнении, служебном продвижении должностных лиц;
- б) определении потребности в должностных лицах определенной специализации и квалификации;
- в) создании условий для эффективного труда должностных лиц;
- г) организации профессиональной учебы должностных лиц.

19 Руководитель, придерживающийся либерального стиля руководства:

- а) единолично принимает все решения, не давая проявить своим подчиненным инициативу, контроль за деятельностью подчиненных целиком основан на власти;
- б) при принятии решения консультируется с подчиненными, разными способами стимулирует инициативу с их стороны, деятельность подчиненных контролируется не только руководителем, но и активистами из числа подчиненных;
- в) практически не вмешивается в деятельность подчиненных, выступает в роли посредника между вышестоящими руководителями и подчиненными ему сотрудниками; фактически коллективом управляют активисты из числа подчиненных.

20 К числу субъективных причин возникновения конфликта относятся:

- а) несоответствие структуры организации требованиям деятельности, которой она занимается;
- б) искреннее заблуждение относительно сказанного или подразумеваемого другой стороной;
- в) неполное соответствие работника по профессиональным качествам требованиям занимаемой должности;
- г) ошибки, допущенные руководителем подразделения в ходе решения служебных задач;
- д) различия конфликтующих сторон в ценностях и убеждениях.

21 Психологически осмысленное управление выражается в:

- а) использовании в процессе управления значительного числа методов морального и материального стимулирования персонала;
- б) управлении организацией на основе личного примера;
- в) использовании всех возможностей для побуждения персонала к человечески и профессионально достойному поведению;
- г) использовании всех возможностей персонала для решения задач, стоящих перед организацией.

## **Примерные вопросы к зачету по курсу «Управление в таможенных органах»**

- 1 Понятие управления в сфере таможенного дела.
- 2 Таможенные органы как функциональная система.
- 3 Таможенные органы как система управления.
- 4 Модели управления таможенными органами.
- 5 Стратегическое управление таможенными органами.
- 4 Объекты и субъекты управления в таможенных органах.
- 5 Организационная структура: понятие и виды.
- 6 Иерархические организационные структуры: характерные особенности, преимущества и недостатки.
- 7 Адаптивные организационные структуры: характерные особенности, преимущества и недостатки.
- 8 Организационная структура таможенных органов.
- 9 Законы управления в таможенных органах.
- 10 Общие принципы управления в таможенных органах.
- 11 Частные принципы управления в таможенных органах.
- 12 Организационно-технологические принципы управления в таможенных органах.
- 13 Функции управления, их классификация.
- 14 Общие функции управления в таможенных органах.
- 15 Специфические функции управления в таможенных органах.
- 16 Методы управления в таможенных органах: общие и локальные.
- 17 Правовые методы управления в таможенных органах.
- 18 Организационно-распорядительные методы управления таможенными органами.
- 19 Социально психологические методы управления в таможенных органах.
- 20 Экономические и экономико-математические методы управления в таможенных органах.
- 21 Управленческие решения: понятие и предъявляемые к ним требования.
- 22 Классификация управленческих решений.
- 23 Этапы принятия управленческого решения.
- 24 Планирование в таможенных органах.
- 25 Виды планов, разрабатываемых в таможенных органах.
- 26 Организация процесса управления таможенными органами.
- 27 Кадровая политика таможенных органов.
- 28 Кадровая служба таможенного органа: цели, задачи, функции.
- 29 Базовые кадровые технологии управления персоналом таможенных органов.
- 30 Испытательный срок как кадровая технология управления персоналом.
- 31 Конкурс при приеме на службу как кадровая технология управления персоналом.
- 32 Аттестация как технология управления персоналом.
- 33 Квалификационный экзамен как технология управления персоналом.

- 34 Формирование резерва кадрового состава как технология управления персоналом.
- 35 Образовательные технологии, применяемые в таможенных органах.
- 36 Методы морального и материального стимулирования кадров таможенных органов.
- 37 Регламентация деятельности должностных лиц таможенных органов.
- 38 Психологические факторы управления таможенными органами.
- 39 Руководитель в процессе управления организацией. Личные и деловые качества руководителя.
- 40 Функции управленческой деятельности руководителя.
- 41 Руководитель ФТС России: квалификационные требования, полномочия.
- 42 Конфликт. Причины возникновения конфликтов.
- 43 Структура и динамика конфликта.
- 44 Управление конфликтами в организации.

## Список рекомендуемой литературы

### I Официальные документы

- 1 Таможенный кодекс Таможенного союза: приложение к договору о Таможенном кодексе Таможенного союза. Принят Решением Межгосударственного Совета Евразийского экономического сообщества (высшего органа таможенного союза) на уровне глав государств от 27.11.2009 г. № 17.
- 2 Федеральный закон № 311-ФЗ от 27.11.2010 «О таможенном регулировании в Российской Федерации».
- 3 Федеральный закон № 114-ФЗ от 21.07.1997 г. «О службе в таможенных органах Российской Федерации».
- 4 Федеральный закон № 79-ФЗ от 27.07.2004 г. «О государственной гражданской службе Российской Федерации».
- 5 Указ Президента РФ № 261 от 10.03.2009 «О Федеральной программе «Реформирование и развитие системы государственной службы Российской Федерации (2009-2013 годы)».
- 6 Указ Президента РФ №724 от 12.05.2008 г. «Вопросы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти».
- 7 Указ Президента РФ № 1396 от 16.11.1998 г. «Об утверждении Дисциплинарного устава таможенной службы Российской Федерации».
- 8 Постановление Правительства РФ № 459 от 26.07.2006 г. «О Федеральной таможенной службе».
- 9 Приказ ФТС России № 1479 от 28.11.2007г. «О Регламенте Федеральной таможенной службы».
- 10 Приказ ФТС России № 965 от 13.08.2007 г. «Об утверждении Общего положения о таможенном poste».
- 11 Приказ ФТС России № 7 от 12.01.2005 г. «Об утверждении Общего положения о Региональном таможенном управлении и Общего положения о таможне».
- 12 Приказ ФТС России № 1658 от 24.12.2008 г. «Об утверждении Положения о порядке проведения аттестации сотрудников таможенных органов Российской Федерации».
- 13 Приказ ФТС России № 915 от 25.07.2008 г. «Об утверждении Порядка организации дополнительного профессионального образования должностных лиц и работников таможенных органов Российской Федерации».
- 14 Приказ ФТС России № 612 от 03.07.2006 г. «Об утверждении Инструкции о порядке и условиях испытания при приеме на службу в таможенные органы российской Федерации».
- 15 Приказ ФТС России № 858 от 08.09.2006 г. «Об утверждении Методики проведения конкурса на замещение вакантной должности».
- 16 Приказ ФТС России № 997 от 26.10. 2005 г. «Об утверждении порядка принятия присяги сотрудниками таможенных органов Российской Федерации».
- 17 Приказ ФТС России № 892 от 18.09. 2006 г. «Об утверждении типовых правил внутреннего распорядка таможенных органов Российской Федерации».

- 18 Письмо ФТС России № 01-06/2995 от 29.07. 2007 г. «О присвоении классов чинам государственной гражданской службы».
- 19 Письмо ГТК России № 01-06/60 от 03.01.2002 г. «О переходе сотрудников таможенных органов на условия федеральной государственной службы».
- 20 Письмо ГТК № 01-06/24258 от 17.06.2003 г. «Концепция патриотического воспитания граждан Российской Федерации».

## **II Учебники. Учебные пособия. Монографии**

- 1 Андрейчук Е.Л., Дианова В.Ю., Смирнов В.П. Экономика таможенного дела: Учебник Российская таможенная академия; Владивостокский филиал. – Владивосток: ВФ РТА, 2006.
- 2 Анненков В.И., Баргон А.В., Моисеев Б.И. и др. Государственная служба: организация управленческой деятельности: Учебное пособие – 2-е изд., - М.: КНОРУС, 2011.
- 3 Артамонова И.А., Краснопевцева Б.В. Теория управления: Учебное пособие для студентов специальности «Государственное и муниципальное управление». - Москва: МИИГАиК, 2003.
- 4 Базаров Т.Ю. Управление персоналом.- 7-е изд., стереотип. - М.: Академия, 2008.
- 5 Бычкова А.В. Управление персоналом: Учебное пособие. - Пенза: Изд-во Пензинского гос. ун-та, 2005.
- 6 Дуракова И.Б., Родин О.А., Талтынов С.М. Теория управления персоналом: Учебное пособие. – Вып. 3. - Воронеж: Изд-во ВГУ, 2004.
- 7 Игнатов В.Г. Государственная и муниципальная служба России: история и современность.– 5-е изд, доп. и перераб. – Ростов-н/Д.: Издательский центр «МарТ», 2010.
- 8 Кибанов А.Я. Управление персоналом организации: Учебник. – М.: Инфра-М, 2007.
- 9 Макрусев В.В., Дианова В.Ю. Таможенный менеджмент. – М.: РИО РТА, 2009.
- 10 Основы таможенного дела: Учебное пособие/ Под общ. ред. Ю.Ф. Азарова. – М.: РИО РТА, 2005.
- 11 Основы таможенного дела: Учебник / Под общ. ред. В.Г. Драганова. – М.: Экономика, 1998.
- 12 Пужаев А.В. Управленческое решение: Учебное пособие. – М.: КНОРУС, 2010.
- 13 Радченко А.И. Основы государственного и муниципального управления: Системный подход: Учебник. – М.: ИКЦ «МарТ», 2007.
- 14 Рой О.М. Система государственного и муниципального управления: Учебное пособие. – 3-е изд. – СПб.: Питер, 2009.
- 15 Самыгин С.И., А.М. Руденко. Деловое общение: Учебное пособие. – М.: КНОРУС, 2010.
- 16 Таможенное дело: Учебное пособие / Под ред. В.Ф. Салийчука. – Курган: Изд-во Курганского гос. ун-та, 2007.

- 17 Таможенное регулирование внешнеторговых операций: Учебное пособие / Под ред. В.Ф. Салийчука. – Курган: Изд-во Курганского гос. ун-та, 2004.
- 18 Уколов В.Ф. Теория управления: Учебник. – М.: Экономика, 2004.
- 19 Управление персоналом: Учебник для вузов /Под ред. Т.Ю. Базарова, Б.Л. Еремина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ЮНИТИ, 2006.
- 20 Управление персоналом организации: Учебник / Под ред. А.Я. Кибанова. – М.: ИНФРА-М, 2008.
- 21 Экономика таможенного дела: Учебное пособие / Под ред. И.А. Малмыгина. – М.: РИО РГА, 2004.

### **III Периодические издания**

Таможня. Таможенные ведомости. Таможенный вестник. Таможенное оформление и таможенный контроль. Вестник Российской таможенной академии. БИКИ. Эксперт. Российская газета.

### **IV Ресурсы Интернет**

Официальные сайты: ФТС России / [customs.ru](http://customs.ru)  
УТУ / [uralcustoms.ru](http://uralcustoms.ru)

Кислякова Марина Анатольевна

**Практикум по курсу**

**УПРАВЛЕНИЕ В ТАМОЖЕННЫХ ОРГАНАХ**

Методические указания  
к практическим и самостоятельным занятиям  
для студентов специальностей  
080115 «Таможенное дело» и 036401 «Таможенное дело»

Редактор Е.А. Устюгова

---

Подписано к печати	Формат 60x84 1/16	Бумага тип. № 1
Печать трафаретная	Усл. печ. л. 1,5	Уч.- изд. л. 1,5
Заказ	Тираж 80	Цена

---

РИЦ Курганского государственного университета.  
640669 г. Курган, ул. Гоголя, 25.  
Курганский государственный университет.