

Министерство образования и науки Российской Федерации

Курганский государственный университет

Кафедра «Анализ, бухгалтерский учет и аудит»

# **АУДИТ**

Методические указания

к выполнению курсовой работы для студентов специальности 080109  
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Курган 2012

Кафедра: *«Анализ, бухгалтерский учет и аудит»*

Дисциплина: *«Аудит»* (специальность 080109)

Составила: канд.экон.наук, доцент *Н.Н. Зотова*

Утверждены на заседании кафедры «26» января 2012 г.

Рекомендованы методическим советом университета «16» февраля 2012 г.

## **Общие положения**

Целью курсовой работы является закрепление знаний студентов при изучении дисциплины «Аудит».

В процессе написания курсовой работы студент должен продемонстрировать умение применять на практике полученные по предмету знания, самостоятельно выполнять аудиторские процедуры, составлять вопросники, производить аналитические расчеты и делать выводы по результатам аудита.

Курсовая работа по аудиту выполняется студентами 5 курса специальности 080109 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Темы курсовых работ ориентированы на изучение действующей практики контрольной работы в условиях рыночной экономики. Примерный перечень тем курсовых работ приведен в приложении А. Студенты изучают организацию внутреннего и внешнего аудита на конкретном предприятии, разрабатывают программу аудита отдельных разделов учета, самостоятельно проводят аудиторские процедуры с применением документального и фактического контроля, дают оценку системе бухгалтерского учета, системе внутреннего контроля и достоверности отчетности. Рекомендуется использовать при работе над курсовой работой данные актов проверок налоговых инспекций, ведомственного контроля, внутривозможных ревизий, информацию об аудиторских проверках. По возможности студенты принимают участие в документальных проверках, инвентаризациях, проводимых на предприятии.

## **1 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

Курсовая работа состоит из введения, 2-х – 3-х разделов основной части, заключения, выводов и предложений, вытекающих из проведенного исследования, списка литературы и приложений.

Введение должно содержать обоснование актуальности выбранной темы курсовой работы, краткую характеристику организации, на основе данных которой пишется работа. Указываются основные показатели ее деятельности, характеризуется ее бизнес, персонал, основная стратегия деятельности, уровень прибыли и другие факторы, оказывающие влияние на организацию внешнего и внутреннего контроля. Студенты должны пользоваться разъяснениями по поводу понимания бизнеса предприятия, содержащиеся в стандарте № 8 «Понимание деятельности аудируемого лица, среды в которой она осуществляется и оценке рисков существенного искажения аудируемой финансовой (бухгалтерской) отчетности».

В основной части курсовой работы следует провести оценку состояния бухгалтерского учета и системы внутреннего контроля в организации, финансовой и отчетной дисциплины.

При проверке обоснованности принятой учетной политики рассмотреть альтернативные варианты, выбор которых предоставлен экономическому субъекту, рассчитать их влияние на эффективность деятельности организации.

При разработке плана и программы аудиторской проверки по избранной теме следует руководствоваться стандартами аудиторской деятельности. Обычно разработка плана и программы предполагает следующие виды работ:

- 1) анализируются нормативные документы, регулирующие порядок учета, анализа и аудита данного объекта;
- 2) дается характеристика первичных документов и учетных регистров;
- 3) оцениваются системы внутреннего контроля и бухгалтерского учета;
- 4) производится расчет уровня существенности;
- 5) определяется аудиторский риск;
- 6) формируется аудиторская выборка;
- 7) разрабатывается классификатор возможных нарушений;
- 8) составляется вопросник аудитора для корректировки аудиторской проверки;
- 9) разрабатываются аудиторские процедуры и рабочие документы аудитора;
- 10) оформляются результаты аудита: составляется отчет о проделанной работе и аудиторское заключение.

Особую ценность представляет подробное освещение конкретных проблем организации, проведение контрольной работы в организации, нарушения и недостатки, вскрытые в процессе изучения студентом данной проблемы с необходимыми обоснованиями, примерами, расчетами.

Студенты должны рассчитать на основе конкретных данных аудиторский риск и оценить существенность статей баланса и общую существенность.

Используя разработанную программу проверки, студенты разрабатывают рабочие документы аудитора, проводят аудит в конкретной организации. По результатам проверки даются рекомендации по устранению выявленных нарушений, определяют их последствия для организации, способы исправления в учете и отчетности.

В заключении необходимо сделать выводы о состоянии систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в организации, сформулировать свои предложения по повышению эффективности имеющегося на предприятии производственного и финансового потенциала, улучшению контроля с целью предотвращения штрафных санкций.

В качестве приложения к курсовой работе могут быть:

- рабочие документы аудитора;
- выписки из актов проверок контролирующих органов и органов внутреннего контроля;
- копии бухгалтерских документов, использованные студентами при проведении аудиторских процедур;
- учетная политика организации;
- разработанные тесты для оценки системы внутреннего контроля изучаемого участка финансово – хозяйственной деятельности;
- данные бухгалтерской отчетности;
- выписки из приказов администраций и другие материалы.

Примерный план курсовой работы приведен в приложении Б.

## 2 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

### 2.1 Оценка системы внутреннего контроля

Перед составлением программы проверки необходимо провести оценку систем внутреннего контроля и бухгалтерского учета, чтобы получить уверенность в том, что система бухгалтерского учета достоверно отражает хозяйственную деятельность организации.

Для оценки систем внутреннего контроля и бухгалтерского учета можно использовать различные методы, в том числе тестирование. Возможный вариант оценки системы внутреннего контроля приведен в таблице 1.

Таблица 1 - Оценка системы внутреннего контроля

Перечень вопросов	Руководитель	Гл. бухгалтер	Бухгалтер
А	1	2	3
<b>Контрольная среда</b>			
1 Разработана и утверждена система основных принципов управления предприятием	да	нет	нет
2 Разработаны и утверждены схемы структурных подразделений (производственные, управленческие, финансовые, коммерческие)	-	да	да
3 Разработана система ответственности за ведение бухгалтерского и налогового учета	да	да	да
4 Разработана и утверждена система основных принципов кадровой политики	да	да	нет
5 Разработана и утверждена система правил доступа к активам предприятия	да	да	да
6 Разработана и утверждена система отбора, найма сотрудников	да	да	-
7 Разработана и утверждена система обучения, подготовки, переподготовки кадровых ресурсов	да	-	-
8 Разработана и внедрена система по предупреждению и выявлению хозяйственных рисков	да	да	да
9 Обоснованная ли методика при формировании оценочных показателей	-	нет	нет
10 Существует ли обратная связь между структурными подразделениями при решении сложных прикладных задач	да	да	да

## Продолжение таблицы 1

А	1	2	3
11 Разработан ли внутрифирменный кодекс профессиональной этики и т.д.	нет	нет	нет
Процесс оценки рисков аудируемым лицом			
12 Разработана ли методология выявления хозяйственных рисков?	да	да	да
13 Обучен ли новый персонал к отслеживанию внутрифирменных рисков?	-	да	да
14 Соответствует ли имеющееся программное обеспечение масштабам деятельности предприятия?	да	да	да
15 Разработаны ли мероприятия по предупреждению попыток отдельных лиц нарушать требования контроля и выполнение несовместимых им функций?	нет	нет	нет
16 Разработаны ли правила, принципы, процедуры в локализации внутрифирменных рисков	да	да	да
17 Развита ли система отслеживания макроэкономических рисков	нет	нет	-
Информационная система, в т.ч. связанная с подготовкой финансовой (бухгалтерской) отчетности			
18 Отражение фактов хозяйственной деятельности, исходя из экономического содержания	-	да	да
19 Исправление допущенных искажений (ошибок) в предшествующие отчетные периоды	-	нет	нет
20 Порядок полноты отражения операций в регистрах бухгалтерского учета посредством автоматизированной среды	-	да	да
22 Периодичность разработки внутренней отчетности для целей управленческого учета и внутреннего контроля	-	да	да
23 Контроль за не урегулированной дебиторской и кредиторской задолженностью, порядок ее списания	-	да	да
24 Существует ли методика и график проведения переоценки активов предприятия?	-	нет	нет
25 Разработаны и утверждены должностные инструкции для работников бухгалтерских, финансовых, коммерческих служб с распределением обязанностей и полномочий	-	да	да

## Продолжение таблицы 1

А	1	2	3
26 Разработаны ли меры ответственности за неправильное отражение хозяйственных операций в бухгалтерском и налоговом учете?	-	да	да
27 Заключены ли с материально - ответственными лицами договоры о полной материальной ответственности и разработана ли система внутреннего контроля за сохранность материальных ценностей?	-	да	да
28 Разработаны и утверждены положения, предусматривающие ответственность за нарушение требований хранения денежных средств и документов ?	-	да	да
29 Разработаны ли меры ответственности за нарушение системы контроля вследствие злоупотреблений со стороны представителей руководства?	нет	нет	нет
30 Производится ли регулярное сопоставление учетных данных между структурными подразделениями предприятия и между филиалами?	-	нет	нет
31 Разработаны ли на предприятии меры ответственности за преднамеренное уничтожение документов, файлов информационных баз?	да	да	да
32 Проводятся ли мероприятия по оперативному анализу за финансовым состоянием предприятия?	да	да	да
33 Существует и разработана ли методология оценки финансового состояния партнеров по отраслевому бизнесу?	нет	нет	нет
34 Отслеживаются ли работниками предприятия изменения в нормативно-правовой базе, влияющей на характер заключения контрактов (договоров)?	нет	нет	-
Контрольные действия			
35 Разработаны ли внутрифирменные процедуры, направленные на предупреждение рисков?	да	да	да
36 Проводятся ли проверка и анализ фактических показателей с плановыми и прогнозными?	да	да	да

Продолжение таблицы 1

А	1	2	3
37 Проводятся ли мероприятия по анализу причин отклонения фактических показателей от плановых?	да	да	да
38 Производятся ли на предприятии плановые проверки структурных подразделений?	да	да	да
39 Разработаны ли контрольные процедуры, направленные на выявление точности, полноты информации, представленной во внутрифирменной отчетности?	нет	нет	нет
40 Разработаны ли мероприятия, направленные на пресечение несанкционированного доступа к активам предприятия?	да	да	да
41 Проводится ли сопоставление внутренних данных со сведениями, полученных из внешних источников?	нет	нет	нет
42 Проводится ли проверка по существу бухгалтерских записей?	-	да	да
43 Проводятся ли периодические инвентаризации на предмет сохранности товароматериальных ценностей, денежных средств, ценных бумаг (акций), незавершенного строительства?	-	да	да
44 Проводится ли на предприятии разделение обязанностей на предмет выдачи разрешения совершения операций, регистрация операций и учет активов	да	да	да
45 Утверждены и действуют ли на предприятии внутренние контролирующие органы?	да	да	-
46 Определен ли на предприятии перечень рабочей документации и список сотрудников, ответственных за ее формирование и сроки составления?	да	да	да
<b>Мониторинг средств контроля</b>			
46 Своевременно ли осуществляются расчеты с бюджетом по налогам и сборам, банками?	да	да	да
47 Осуществляется ли контроль за соответствием действий сотрудников внутрифирменной политике?	да	да	да
48 Проводятся ли регулярная оценка качества работы персонала?	-	нет	нет



Продолжение таблицы 1

А	1	2	3
49 Проводятся ли корректирующие мероприятия в отношении изменения условий, характера заключенных договоров (контрактов)?	-	нет	нет
50 Участвуют ли структурные подразделения в решении оперативных прикладных задач?	-	да	да
51 Существует ли методика оценки информации, полученной из внешних источников?	нет	нет	нет
Итого (положительных ответов):	23	33	30
Итого (заданных вопросов):	50	50	50

Результаты оценки системы внутреннего контроля можно представить как процентное отношение положительных ответов к общему количеству тестов, участвующих в опросе.

При оценке эффективности и надежности системы внутреннего контроля в целом, контрольной среды и отдельных средств контроля в стандарте аудиторской деятельности по оценке внутреннего контроля рекомендуется использовать не менее трех градаций — высокая, средняя и низкая.

Вывести оценку системы внутреннего контроля на этапе общего знакомства можно на основе обработки данных таблицы 1. Процентное отношение положительных ответов к общему количеству тестов, участвующих в опросе, будет являться базой для оценки.

Если данное отношение составляет 40—70%, предварительную и приблизительную оценку системы внутреннего контроля можно определить как среднюю. При отношении менее 40% уровень системы внутреннего контроля можно определить как низкий, при отношении более 70% — как высокий.

Таблица 2 – Результаты оценки системы внутреннего контроля

Должность	Кол-во тестов участвующих в опросе	Кол-во положительных ответов	Оценка системы внутреннего контроля, %
1 Руководитель	32	23	72
2 Главный бухгалтер	49	33	67
3 Бухгалтер	46	30	65

По результатам таблицы 2 видно, что эффективность системы внутреннего контроля в целом можно охарактеризовать как «среднюю». Таким образом, аудиторская организация (индивидуальный аудитор) при планировании аудиторской проверки может в определенной степени довериться системе внутреннего контроля предприятия.

## 2.2 Расчет уровня существенности

Под уровнем существенности понимается предельное значение ошибки бухгалтерской отчетности, начиная с которой, квалифицированный пользо-

ватель этой отчетности с большой степенью вероятности перестанет быть в состоянии делать на ее основе правильные выводы и принимать правильные экономические решения.

При нахождении абсолютного значения уровня существенности студенты должны принимать за основу наиболее важные показатели, характеризующие достоверность отчетности экономического субъекта, подлежащего аудиту. В качестве базисных показателей можно использовать показатели, приведенные в таблице 3.

Таблица 3 - Порядок определения уровня существенности

Наименование показателя	Значение показателя бухгалтерской отчетности (тыс. руб.)	Доля, (%)	Значение, применяемое для нахождения уровня существенности (тыс. руб.)
1	2	3	4
Балансовая прибыль	111226	5	5561
Валовой объем реализации	432412	2	8648
Валюта баланса	3238069	2	64761
Собственный капитал	444712	10	44471
Общие затраты	311273	2	6226

Среднее арифметическое значение показателей составляет:  
 $(5561 + 8648 + 64761 + 44471 + 6226) / 5 = 25933$  тыс.руб.

Наименьшее значение отличается от среднего на:  
 $(25933 - 5561) / 25933 * 100 \% = 79 \%$ .

Наибольшее значение отличается от среднего на:  
 $(64761 - 25933) / 25933 * 100 \% = 150 \%$ .

Поскольку и в том, и в другом случаях отклонение наибольшего и наименьшего показателей от среднего и от всех остальных является значительным, принимается решение отбросить значения 5561 тыс. руб. и 64761 тыс. руб. и не использовать их при дальнейшем усреднении.

Новое среднее арифметическое значение составляет:  
 $(8648 + 44471 + 6226) / 3 = 19781$  руб.

Полученную величину допустимо округлить до 20000 руб. и использовать данный количественный показатель в качестве значения уровня существенности. Различие между значениями составляет:  $(20000 - 19781) / 20000 =$

0,011 или 1,1 %. Таким образом, для проверки принимается уровень существенности - 20000 тыс. руб.

Определенный таким образом единый уровень существенности распределяется между значимыми статьями баланса в соответствии с их удельным весом в общем итоге (см. таблицу 4).

*Таблица 4 - Определение уровня существенности значимых статей бухгалтерского баланса*

Статьи актива	Сумма, тыс. руб.	Уровень существенности	
		%	тыс. руб.
1	2	3	4
Статьи актива			
Основные средства	448649	13,9	1390
Незавершённое строительство	94660	2,9	290
Долгосрочные финансовые вложения	44853	1,4	140
Материалы	618722	19,1	1910
Затраты в незавершённом производстве	238342	7,4	740
Готовая продукция	162683	5,0	500
Расходы будущих периодов	49896	1,5	150
НДС по приобретённым ценностям	51546	1,6	160
Дебиторская задолженность			
Покупатели и заказчики	554971	17,2	1720
Прочие дебиторы	272037	8,4	840
Валюта баланса	3238069	100,0	10000
Статьи пассива			
Уставный капитал	167797	5,2	520
Добавочный капитал	251695	8	800
Резервный капитал	455457	14	1400
Нераспределенная прибыль	1667791	50	5000
Кредиторская задолженность			
Поставщики и подрядчики	135206	4,2	420
Авансы полученные	238799	7,4	740
Валюта баланса	3238069	100,0	10000

### 2.3 Расчет аудиторского риска

Аудиторский риск – риск, который берет на себя аудитор, давая заключение о полной достоверности данных внешней отчетности, в то время как там возможны ошибки и пропуски, не попавшие в поле зрения аудитора.

Используя формулу факторной модели аудиторского риска, можно приблизительно определить, чему он равен.

Факторная модель аудиторского риска:

$$AP = BP * KP * NP, \quad (1)$$

где AP - аудиторский риск;

BP - риск хозяйственной деятельности. Это вероятность возникновения существенных искажений в бухгалтерской (финансовой) отчетности, связанных с характером и условиями ведения хозяйственной деятельности аудируемым субъектом;

KP - риск средств контроля. Это вероятность возникновения существенных искажений бухгалтерской (финансовой) отчетности, обусловленных недостаточной эффективностью применяемых аудируемым лицом средств контроля и недостатками функционирования существующей у него системы внутреннего контроля;

NP — риск необнаружения. Это вероятность сохранения в бухгалтерской (финансовой) отчетности существенных искажений после проведения в отношении нее аудиторских процедур в силу их недостаточной эффективности.

На основе анализа бизнеса аудируемого лица и оценки системы внутреннего контроля будем считать, что на проверяемом предприятии риски принимают следующие значения:

BP равен 40 %;

KP равен 40 %;

AP равен 5 %.

Отсюда:

$$0,05 = 0,4 * 0,4 * NP,$$

следовательно, риск необнаружения равен 0,3. Такой уровень риска необнаружения позволяет сократить количество подлежащих сбору свидетельств.

### 2.4 Формирование аудиторской выборки

При аудиторской проверке приходится иметь дело с большим количеством документов, хозяйственных операций. Провести их сплошное изучение, как правило, не представляется возможным, поэтому производится выборка из всей совокупности документов, представленных к проверке, и аудиторские процедуры применяются только к выборке.

Расчитать выборку можно по следующей формуле:

$$V = СВ : УС * K_{дов}, \quad (2)$$

где V – число документов, попавших в выборку;

СВ- совокупность выборки;

УС – уровень существенности;

Кдов – коэффициент доверия.

Коэффициент абсолютной достоверности равен 2.

### 2.5 Планирование аудиторской проверки

Общий план аудита обычно включает в себя следующие разделы: цель аудита, объем выполняемых работ, график и сроки проведения работ, способы и прием проверки, состав аудиторской группы и т.д.

План оформляется в виде отдельного документа и в дальнейшем может уточняться.

Примерная форма общего плана аудита приведена в таблице 5.

Таблица 5- Общий план аудита нематериальных активов

Проверяемая организация				
Период аудита				
Количество человеко-часов				
Сроки проведения аудита				
Руководитель аудиторской группы				
Состав аудиторской группы				
Планируемый аудиторский риск				
Планируемый уровень существенности				
№ п/п	Планируемые виды работ	Период проведения	Исполнитель	Нормативно-правовая база проверки
1	2	3	4	5
1	Аудит наличия и сохранности нематериальных активов	3.02.12-5.02.12	Иванов А.А.	ФЗ «О бухгалтерском учете»; ПБУ 14/2007; ПБУ 1/2008.

Руководитель аудиторской организации \_\_\_\_\_

Руководитель аудиторской группы \_\_\_\_\_

На базе общего плана аудита разрабатывается программа аудита. Программа аудита является развитием общего плана аудита и представляет собой детальный перечень содержания аудиторских процедур, необходимых для практической реализации плана аудита. Пример составления программы аудиторской проверки приведен в таблице 6.

Таблица 6 - Программа аудита нематериальных активов

Проверяемая организация					
Период аудита					
Количество человеко-часов					
Сроки проведения аудита					
Руководитель аудиторской группы					
Состав аудиторской группы					
Планируемый аудиторский риск					
Планируемый уровень существенности					
№ п/п	Перечень аудиторских процедур	Период проведения	Исполнитель	Источник информации	Рабочие документы аудитора
1	2	3	4	5	6
1	Аудит наличия и сохранности нематериальных активов	в течение года	Иванов А.Н. Попов С.Б.		
1.1	Проверка оформления договоров на приобретение нематериальных активов	ежеквартально	Попов С.Б.	Приказы, распоряжения	
1.2	Проверка результатов последней инвентаризации нематериальных активов и т.д.	в течение года	Попов С.Б.	инвентаризационные документы, первичные документы, учетные регистры	

Руководитель аудиторской организации \_\_\_\_\_

Руководитель аудиторской группы \_\_\_\_\_

### 3 ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Материал в работе следует располагать в следующей последовательности:

- титульный лист;
- план – оглавление;
- текстовое изложение курсовой работы по параграфам;
- список использованной литературы;
- приложения (практический материал, который был использован в работе).

Работа выполняется на стандартных листах. Объем работы не должен превышать 40 стр. печатного текста. По обеим сторонам листа оставляются поля: 4-5 см - слева и 1-1,5 см - справа. Листы должны быть пронумерованы. Каждый

параграф в тексте должен иметь заголовок в соответствии с планом – оглавлением. Таблицы помещаются по ходу изложения после ссылки на них. Недопустимо разрывать заголовок с таблицей, помещать их на разных страницах.

Использование в работе цифровых данных, выводов, мыслей других авторов (в пересказе) и цитат в обязательном порядке должны сопровождаться ссылками на использованные работы. Пересказ мыслей и выводов других авторов следует делать без искажения их мыслей.

Список использованной литературы и других источников сведений составляется в следующей последовательности:

- 1 Законодательные акты.
- 2 Нормативные акты, инструктивные материалы, официальные справочники и т.д.
- 3 Специальная экономическая литература в алфавитном порядке.
- 4 Периодические издания с указанием года и месяца выпуска журналов и газет.

## **СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ**

### *Основная литература*

- 1 Федеральный закон РФ «Об аудиторской деятельности» от 30.12.2008г. № 307-ФЗ.
- 2 Правила (стандарты) аудиторской деятельности. Постановление Правительства РФ № 696 от 23.09.02. и Приказ Минфина России № 46н от 02.05.2010.
- 3 Подольский В.И. Аудит: Учебник. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2008.
- 4 Шеремет А.Д., Суйц В.П. Аудит: Учебник. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2007. - 448с.
- 5 Мельник М.В., Когденко В.Г. Экономический анализ в аудите. – М.: ЮНИТИ, 2008. – 543с.

### *Дополнительная литература*

- 1 Журнал «Бухгалтерский учет».
- 2 Журнал «Аудиторские ведомости».
- 3 Журнал «Аудитор».
- 4 Журнал «Все для бухгалтера».
- 5 Журнал «Главбух».
- 6 ПБУ 1 – 24.

### *Информационные ресурсы*

СПС «Гарант»

СПС «Консультант Плюс»

# ПРИЛОЖЕНИЯ

## *Приложение А*

### **Примерный план курсовой работы на тему: «Аудит учета кассовых операций» (на примере ...)**

Введение.

- 1 Понимание деятельности аудируемого лица
  - 2 Оценка системы бухгалтерского учета и контроля на предприятии
    - 2.1 Проверка обоснованности принятой учетной политики и ее соблюдение в отчетном периоде
    - 2.2 Общая оценка состояния бухгалтерского учета и отчетности
    - 2.3 Эффективность системы внутреннего контроля на предприятии
    - 2.4 Определение существенности и аудиторского риска
  - 3 Аудит учета кассовых операций
    - 3.1 Задачи, источники аудита, нормативная база
    - 3.2 Классификатор возможных нарушений при ведении операций по кассе
    - 3.3 Разработка вопросника аудитора для проверки кассовых операций
    - 3.4 Методы сбора аудиторских доказательств, применяемых при проверке кассовых операций
    - 3.5 Описание основных контрольных процедур
    - 3.6 Разработка конкретной программы проверки применительно к данному предприятию с учетом заданного уровня существенности и аудиторского риска
- Выводы и предложения  
Список литературы  
Приложения



## *Приложение Б*

### **Перечень тем курсовых работ по дисциплине «Аудит»**

- 1 Аудит учредительных документов и расчетов с учредителями.
- 2 Аудит учета основных средств.
- 3 Аудит учета нематериальных активов.
- 4 Аудит учета финансовых вложений.
- 5 Аудит учета материалов.
- 6 Аудит учета производственных запасов.
- 7 Проверка материальных затрат на производство.
- 8 Аудит учета готовой продукции и ее продаж.
- 9 Аудит операций по расчетному, валютному счету и прочим счетам в банках.
- 10 Аудит кассовых операций.
- 11 Аудит расчетов с подотчетными лицами.
- 12 Аудит расчетов с покупателями и заказчиками.
- 13 Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками.
- 14 Аудит расчетов по оплате труда.
- 15 Аудит расчетов с бюджетом по НДС.
- 16 Аудит расчетов по налогу на прибыль.
- 17 Аудит расчетов по страховым взносам.
- 18 Аудит расчетов по налогу на имущество.
- 19 Аудит расчетов по акцизам.
- 20 Аудит прочих доходов и расходов.
- 21 Аудит финансовых результатов.
- 22 Аудит учета капитала и резервов.
- 23 Аудит учета кредитов и займов.
- 24 Аудит расходов на оплату труда.
- 25 Аудит раскрытия информации в бухгалтерской отчетности.
- 26 Аудит внешнеэкономической деятельности предприятия.
- 27 Особенности аудита малых предприятий.
- 28 Аудит дебиторской задолженности.
- 29 Аудит кредиторской задолженности.
- 30 Аудит оценочных обязательств.
- 31 Аудит учетной политики.
- 32 Аудит расходов на НИОКР.
- 33 Аудит восстановления основных средств.
- 34 Аудит начисления амортизации по внеоборотным активам.
- 35 Аудит общепроизводственных и общехозяйственных расходов.
- 36 Аудит событий после отчетной даты.
- 37 Аудит системы внутреннего контроля организации.
- 38 Аудит создания и учета резервов.

Зотова Нина Николаевна

## АУДИТ

Методические указания  
к выполнению курсовой работы для студентов специальности 080109  
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Редактор Е.А. Устюгова

---

Подписано к печати	Формат 60x84 <sup>1</sup> / <sub>16</sub>	Бумага тип. № 1
Печать трафаретная	Усл. печ. л. 1,25	Уч. - изд. л. 1,25
Заказ	Тираж 30	Цена свободная

---

Редакционно-издательский центр КГУ.  
640669, г. Курган, ул. Гоголя, 25.  
Курганский государственный университет.