

**Министерство образования и науки Российской Федерации
Курганский государственный университет**

Кафедра коррекционной педагогики

**ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ
ПРАКТИКИ**

**Методические рекомендации
для студентов, обучающихся по специальности
031800 «Логопедия»**

КУРГАН 2004

Кафедра коррекционной педагогики

Дисциплина: Логопедия (специальность 031700)

Составили: Ерахтина Т.А., Сычева Н.А.

Утверждена на заседании кафедры 31 августа 2004 года, протокол заседания кафедры № 1.

Рекомендованы методическим советом университета

« _____ » _____ 2004 года.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Одним из основных дидактических принципов высшей школы является принцип единства теории и практики при ведущей роли теоретических знаний. Связь теории с практикой в деятельности педагогических вузов осуществляется в различных направлениях:

- в раскрытии теории и практики в процессе преподавания учебных курсов;

- в самопостроении учебного процесса, органически сочетающего теоретическое и практическое обучение, когда теоретические курсы ориентированы на практическую подготовку будущих логопедов.

Эффективной формой организации обучения студентов в высшей школе является учебно-методическая практика, которая представляет собой связующее звено теории и практики.

В соответствии с учебным планом логопедическая практика (ознакомительная) для студентов отделения логопедии проводится на втором курсе (4 семестр) в течение 3 недель с отрывом от занятий. Эта практика является важным звеном в подготовке студентов- логопедов. Она начинается цикл практик по логопедии.

Она вводит студентов в круг обязанностей логопеда. Логопедическая практика в дошкольном образовательном учреждении позволяет студентам закрепить расширить и конкретизировать полученные в процессе обучения теоретические знания по логопедии и другим дисциплинам.

В ходе логопедической практики студенты изучают организацию и содержание логопедического процесса.

Необходимость логопедической подготовки студентов задана специализацией, она обусловлена большой распространенностью различных дефектов речи у детей в целом, что затрудняет процесс их обучения и воспитания. Нарушения речи сказываются на формировании их личности и осложняют их коммуникации.

ОРГАНИЗАЦИЯ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

1. Ознакомление студентов с особенностями работы логопеда в ДООУ.
2. Закрепление теоретических знаний по дисциплинам: «Логопедия», «Практикум по постановке голоса», «Организация совместной работы логопеда и воспитателя», «Психопатология».

В основу разработки и организации практики положены следующие принципы:

1. Соответствие содержания практики требованиям, предъявляемым Государственным образовательным стандартом к уровню умений выпускника по специальности.

Эти требования включают следующие положения:

- студент имеет системное представление о деятельности логопеда в данном образовательном учреждении;

- студент владеет знаниями о закономерностях развития речи у детей;
- студент обладает развитыми коммуникативными умениями;

2. Связь практики с изучением теоретических курсов: «Логопедия», «Практикум по постановке голоса», «Организация совместной работы логопеда и воспитателя детского сада для детей с нарушениями речи».

3. Принцип гуманистической направленности деятельности логопеда.

В процессе практики студенты овладевают следующими учениями и навыками:

ГНОСТИЧЕСКИЕ

- умение диагностировать развитие личностной и интеллектуальной сферы отдельного ребенка:

- умение анализировать психическое и физическое здоровье человека;

- умение анализировать логопедические занятия логопедов-практиков;

- умение самостоятельно работать с литературой по заданной теме.

ПРОЕКТИРОВОЧНЫЕ И КОНСТРУКТИВНЫЕ

- умение организовывать совместную (с родителями, с воспитателем) коррекционную работу;

- умение составлять перспективные планы коррекционной работы, конспекты занятий;

- умение предвидеть возможные трудности в работе и определить пути их ликвидации;

- умение определять наиболее адекватные целям и задачам формы и методы просветительской работы с родителями.

ОРГАНИЗАТОРСКИЕ

- быстро и гибко применять свои знания и опыт в решении практических задач при руководстве разными видами детской деятельности;

- умение организовывать коллективную, групповую, индивидуальную деятельность детей.

КОММУНИКАТИВНЫЕ

- умение быстро устанавливать контакт с детьми, родителями, коллегами;

- умение создавать в процессе общения атмосферу доброжелательности, сотрудничества;

- умение регулировать отношения в группе;

- проявлять терпимость в общении с окружающими.

ЗАДАЧИ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

1. Познакомить студентов с необходимыми условиями работы, с предметно-пространственной средой, стимулирующей речевое развитие

ребенка, со спецификой оборудования логопедического кабинета и речевых уголков по возрастным группам учреждения.

2. Формировать практические навыки общения с детьми, имеющими речевые нарушения.

3. Адаптировать к рабочему месту, коррекционно-развивающей деятельности логопеда.

4. Формировать умение работать с медицинскими картами, личными делами детей и речевыми картами.

5. Формировать умение применять полученные теоретические знания на практике.

6. Познакомить студентов с основными видами документации логопеда.

7. Ознакомление с контингентом детского сада, с комплектованием специальных групп.

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1. Организационная работа до начала практики:

- прохождение медицинского осмотра;
- посещение студентами установочной конференции.

2. Работа по окончанию практики включает:

- оформление отчетной документации в соответствии с предъявленными требованиями и ее своевременную сдачу (в течение недели по окончанию практики);
- участие в заключительной конференции, на которой подводятся итоги практики и объявляются оценки.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА

Студент имеет право:

1. Заранее ознакомиться с содержанием практики.
2. Знать критерии и формы оценки своей деятельности.
3. Получить информацию о деятельности образовательного учреждения в рамках программы прохождения практики.
4. Отказаться от выполнения поручений работников дошкольного образовательного учреждения, если они не имеют отношения к практике и не направлены на овладение профессии логопеда.
5. При **наличии веских причин** ставить перед групповым руководителем вопрос о переводе к другому наставнику.

Студент обязан:

1. Своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики.
2. Организовать свою деятельность с учетом требований нормативных документов, правил внутреннего распорядка ДООУ, традиций учреждения.

3. Отражать в дневнике практики основное содержание коррекционно-воспитательного процесса и своей работы.

4. Самостоятельно готовить необходимые для практики материалы и оформляет все виды документации.

5. На период практики один из студентов группы, работающий в данном дошкольном образовательном учреждении, назначается старостой. В обязанности старосты входит учет посещаемости студентов, общая организация работы, оповещение студентов о коллективных мероприятиях, консультациях, выполнение поручений руководителя практики.

СПИСОК ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

В конце практики студент предоставляет следующую документацию:

1. План логопеда на год.
2. Образцы речевых карт, используемых в работе логопеда.
3. Выписка из личного дела и медицинской карты на трех детей с логопедическим заключением.
4. Анализ 3-х посещенных занятий логопеда с «фотографией» занятий.
5. Конспекты 3-х логопедических занятий логопеда с рекомендациями логопеда.
6. Дневник практики.
7. Перечень необходимого оборудования логопедического кабинета.
8. Сообщение для родительского собрания.

ПРОГРАММА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1. Логопедическая практика в дошкольном образовательном учреждении проходит 3 недели.

2. Для проведения практики студенты распределяются по детским дошкольным учреждениям (по 4-5 человек в один детский сад).

3. Руководство и контроль за работой студентов в период логопедической практики осуществляет руководитель практики студентов 2 курса отделения логопедии, методист, логопед детского сада.

4. Студенты работают в детском саду в соответствии с расписанием рабочего дня логопеда и индивидуальными планами по 4 часа ежедневно.

5. Логопедическая практика включает в себя установочную конференцию.

6. Студенты посещают фронтальные, подгрупповые и индивидуальные логопедические занятия, проводимые логопедом детского сада.

7. Анализ занятий, консультации логопеда и методиста проводятся в зависимости от расписания занятий и режима для данной группы детей.

8. Студенты изучают медицинские карты, личные дела и речевые карты детей. За время практики каждому студенту необходимо ознако-

миться и сделать выписки из 3 медицинских карт, личных дел детей. Проанализировать 3 речевые карты детей.

9. Студенты готовят 3 конспекта по коррекции звукопроизношения у детей с дислалией (постановка, автоматизация, дифференциация).

10. Студенты знакомятся с планом работы логопеда на год, с тетрадями взаимосвязи логопеда с воспитателями, с перспективным планом, с индивидуальными тетрадями детей.

11. Студенты готовят сообщение для родительского собрания.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

Общая оценка за практику складывается из следующих показателей:

1. Оценки уровня владениями студентами:
 - возрастных особенностей детей дошкольного возраста;
 - знаний речевого развития детей дошкольного возраста.
2. Оценки уровня сформированности профессиональных умений логопеда:
 - умение налаживать контакт с детьми и коллегами;
 - умение обрабатывать данные;
 - умение составлять конспекты логопедических занятий.
3. Оценка личного отношения студента к практике:
 - проявление интереса к практике;
 - дисциплинированность студента;
 - добросовестность и ответственность студента.
4. Оценка документации по практике:
 - соответствие предъявляемым требованиям;
 - эстетика оформления;
 - своевременность сдачи документации.

ОБЯЗАННОСТИ КАФЕДРАЛЬНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

Руководитель практики студентов 2 курса отделения логопедии назначается из числа преподавателей кафедры.

В его обязанности входит:

- обеспечение планирования, организации и учета результатов практики студентов отделения логопедии;
- установление связи с базовыми практическими учреждениями;
- организация и проведение установочной конференции по педагогической практике;
- участие в обсуждении вопросов организации логопедической практики на заседаниях кафедры и Совете факультета;
- составление кафедрального отчета по итогам проведения логопедической практики;

- разработка и внесение предложений по совершенствованию практики, принятие необходимых мер по устранению недостатков в ее организации и проведении;
- своевременное оформление финансовых документов.

ОБЯЗАННОСТИ МЕТОДИСТА

- установление связи с дошкольным образовательным учреждением, проведение инструктивно-методической работы с администрацией, логопедами и другими педагогами дошкольного учреждения;
- организация и проведение установочной и итоговой конференции в учреждении;
- консультирование студентов по подготовке конспектов;
- проведение методических совещаний со студентами;
- анализ отчетной документации студентов по логопедической практике.
- оценка деятельности в период практики студентов;
- составление отчета о практике и представление его кафедральному руководителю.

ОБЯЗАННОСТИ ЛОГОПЕДА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

В обязанности учителя-логопеда дошкольного учреждения, руководящего педагогической практикой студентов, входит:

- ознакомление студентов и составом детей, имеющих нарушения речи, с перспективными календарными и текущими планами коррекционной работы, необходимой документацией и оборудованием логопедического кабинета;
- проведение показательных занятий для студентов;
- составление расписания проведения самостоятельных занятий студентами.
- оказание на всех этапах практики методической помощи студентам;
- участие в методических совещаниях, проводимых методистом;
- внесение предложений по совершенствованию теоретической и практической подготовки студентов.

В течение всей практики студент ведет дневник, отражающий содержание и объем ежедневно выполняемой работы. Студент обязан ежедневно заполнять его, всегда иметь при себе и регулярно представлять на просмотр и подпись логопеду образовательного учреждения.

СОДЕРЖАНИЕ И ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СТУДЕНТОВ В ПЕРИОД ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

За одну неделю до практики проводится установочная конференция: проводится ознакомление студентов с задачами, организацией, этапами практики, с нормами поведения в ДООУ, отчетной документацией, закрепление за методистом и распределение по ДООУ. После конференции каждый из методистов беседует со студентами своей группы: ориентирует в основном содержание практик, сообщает о конкретных требованиях, предъявляемых к студентам при выполнении программы практики. Методист рассказывает о том, как подготовиться к предстоящей практике: знакомит студентов с формой ведения дневника логопедической практики, предлагает специальной логопедической и методической литературы для составления конспектов по коррекции звукопроизношения.

I НЕДЕЛЯ

1 день

Со студентами беседуют заведующая, методист и логопеды дошкольного учреждения, в котором организуется практика. Студенты получают информацию о структуре детского сада и организации работы его сотрудников по обучению и воспитанию детей дошкольного возраста с нарушениями речи. Заведующая и методист дошкольного учреждения рассказывают студентам о координации работы врачей, логопедов, психолога, воспитателей, руководителей по музыкальному и физическому воспитанию детей, знакомят студентов с педагогическим коллективом дошкольного учреждения и детьми в разных группах детского сада, режимом дня в отдельных возрастных группах, с традициями учреждения.

2 день

Студенты знакомятся с оформлением и оборудованием кабинетов методиста, логопеда, психолога. Студенты изучают порядок приема детей и комплектования групп, знакомятся с «Положением о психолого-педагогической консультации», другими нормативными документами, регулирующими работу детского сада.

3 день

Студенты знакомятся с перспективным планом работы, анализируют план совместной работы логопеда с воспитателями, родителями, другими специалистами ДООУ. Во все дни студенты посещают занятия логопеда с целью анализа методики работы.

4 день

Студенты знакомятся со спецификой обследования детей разных возрастных групп и с различными нарушениями, анализируют и переписывают в дневник соответствующие схемы проводимого логопедом обследования. Далее студенты наблюдают за тем, как осуществляются логопедом процедура обследования ребенка с нарушением речи (порядок, приемы и формы обследования, используемый наглядный материал, типы инструкций логопеда, виды помощи и т.д.).

5 день

Знакомство с основными направлениями работы логопеда в ДОО: групповая коррекционная работа, индивидуальная коррекционная работа, просветительская. Работа с методической литературой с целью составления конспектов занятия по коррекции звукопроизношения.

II НЕДЕЛЯ

6 день

Знакомство с методическим обеспечением кабинета логопеда, с вспомогательными логопедическими пособиями для индивидуальных и групповых коррекционных занятий.

7,8,9,10 дни

Изучение диагностических карт, личных дел и речевых карт детей с целью анализа нарушений развития и влияния их на речевое развитие.

Выписка из 3 медицинских карт, личных дел и речевых карт, с целью составления своей комплексной речевой карты с логопедическим заключением.

III НЕДЕЛЯ

11,12 дни

Помощь логопеду по оформлению дидактического материала.

13,14,15 дни

Составление конспектов занятий по коррекции звукопроизношения. Составление сообщения для родительского собрания. Оформление документации.

Примерная схема анализа логопедического занятия

1. Соответствие темы, цели и содержания занятия, речевого материала программы, перспективному плану работы, возрасту детей, группы. Единство коррекционных, образовательных и воспитательных задач.
2. Организация занятий:
 - внешний вид детей;
 - подготовка к предстоящей работе, мобилизация их внимания;
 - эстетичность обстановки и оборудования занятий;
 - качество дидактического материала.
3. Структура занятия:
 - основные этапы занятия, их логопедическая последовательность;
 - продолжительность всего занятия и его этапов;
 - четкость перехода от одного этапа занятия к другому;
 - отступления от конспектов, их причины.
4. Методы и приемы обучения:
 - разнообразие приемов, их взаимосвязь и обоснованность;
 - приемы привлечения внимания, обеспечения эмоциональности и интереса;

- приемы активизации познавательной деятельности (использование средств наглядности, наводящих и подсказывающих вопросов, применение метода сравнения на занятии);
- сочетание индивидуальной и фронтальной работы.

5. Характеристика логопеда:

- умение установить контакт с группой;
- педагогический такт;
- внешний вид логопеда;
- речь логопеда: доступность, логичность, эмоциональность, краткость, дикция; сила голоса, интонационная выразительность речи.

6. Качество работы логопеда:

- контроль за речью детей (произношение, словарный запас, грамматический строй);
- выявление ошибок и трудностей у детей и оказание логопедом помощи, ее эффективность;
- адекватность предъявленных требований с учетом речевых возможностей и особенностей личности каждого ребенка;
- включение элементов рациональной психотерапии;
- настойчивость в достижении целей;
- умение дозировать новый материал, связать его с предыдущим.

7. Результаты занятия: выполнение плана, достижение цели, эффективность использованных приемов: качество умений, знаний, навыков, полученных детьми.

8. Педагогические выводы и предложения. Положительные стороны и недостатки занятия. Рекомендации по дальнейшему совершенствованию. Дневник логопедической практики оформляется в ученической тетради. Содержание и структура дневника представлена в образце.

ПРИМЕРНЫЙ ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ДНЕВНИКА ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Дневник

Логопедической практики

Студентки 2 курса 253 группы
факультета коррекционной педагогики и психологии
Шадринского государственного педагогического института
Ивановой Ольги Петровны.

РАЗДЕЛЫ ДНЕВНИКА

1. План работы с _____ по _____
(составляется совместно с логопедом)

Дата	Содержание работы	Подпись логопеда
	1. Знакомство с оборудованием и оформлением логопедического кабинета. 2. Просмотр и анализ занятия, проведенного логопедом. И т.д.	

2. Посещенные занятия (не менее 10 занятий).

Дата	Тип занятия	Речевая группа	Темы занятия	Подпись логопеда
	подгрупповое	Дизартрия	Звук «Р» (этап автоматизации)	

СТРУКТУРА ЛОГОПЕДИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ НА ЭТАПЕ ПОСТАНОВКИ ЗВУКА

ТЕМА: звук [С].

ЦЕЛИ: образовательные- выяснить артикуляцию звука «С». Научиться произносить звук «С» в изолированном виде, слогах. коррекционные- активизация артикуляционного аппарата, развитие общей моторики, развитие мелкой моторики, фонематического слуха, воспитывать интерес к занятиям

воспитательные- воспитывать интерес к занятиям.

ОБОРУДОВАНИЕ: зеркала, зонды, шпатель, спирт, вата, профиль артикуляции звука, слоговые дорожки, таблица, картинки для артикуляционной гимнастики.

ХОД ЗАНЯТИЯ

1. Организационный момент.
2. Артикуляционная зарядка:
 - общие артикуляционные упражнения;
 - специальные артикуляционные упражнения;
 - упражнения по развитию силы голоса и выдоха.
3. Объявление темы занятия.

4. Постановка звука (по подражанию, от сохранной фонемы, от артикуляционных упражнений, механическим воздействием).
5. Анализ артикуляции по плану:
 - положение губ;
 - положение зубов;
 - положение языка (кончика, спинки, корня);
 - участие голосовых складок;
 - характер выдыхаемой струи.
6. Закрепление изолированного звука: индивидуальное и хоровое проговаривание, игры на звукоподражание.
7. Развитие фонематического слуха:
 - опознание звука из ряда изолированных звуков, отдаленных по артикуляционному и акустическому подобию;
 - из слогов с учетом выше указанных рекомендаций;
 - из слов;
 - из предложений;
 - из текста.
8. Закрепление звука в слогах.
9. Домашнее задание.
10. Итог урока:
 - выяснение, какой звук отрабатывался на занятии;
 - анализ основных положений артикуляции изучаемого звука;
 - заключительное проговаривание (хоровое, индивидуальное).
11. Оценка работы ребенка с положительной направленностью.

СТРУКТУРА ЛОГОПЕДИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ НА ЭТАПЕ АВТОМАТИЗАЦИИ ЗВУКА

ТЕМА: звук [Ш].

ЦЕЛИ: образовательные- автоматизировать звук Ш в изолированном виде, слогах, словах и связном тексте. Уточнение и расширение словаря по теме «Одежда»;

коррекционные- активизация мышц лица, развитие общей моторики, развитие мелкой моторики, развитие голоса и дыхания, работа над пространственной ориентировкой, развитие фонетико –фонематического восприятия;

воспитательные- воспитание у детей бережного отношения к своей одежде, своим игрушкам.

ОБОРУДОВАНИЕ: зеркало, шпатель, артикуляционный профиль звука Ш, звуковой анализ, речевой материал, речевое лото по теме «Одежда», предметные и сюжетные картинки, материал для графической записи.

ХОД ЗАНЯТИЯ

1. Организационный момент.

2. Артикуляционная гимнастика (специальные артикуляционные упражнения).
3. Объявление темы занятия.
4. Произношение изолированного звука (хоровое, групповое, цепочкой, индивидуальное).
5. Анализ артикуляции по плану (см. занятие по постановке звука).
6. Характеристика звука (гласный-согласный, глухой-звонкий, твердый-мягкий).
7. Связь звука с буквой.
8. Развитие фонематического слуха (см. занятие по постановке звука).
9. Закрепление звука в слогах. Звуковой анализ и синтез слогов, графическая запись.
10. Закрепление звука в словах. Звукослоговой анализ слов с графической записью.
11. Закрепление звука в предложении. Графическая запись предложения.
12. Закрепление звука в тексте.
13. Домашнее задание.
14. Итог занятия.
15. Оценка работы детей на занятии.

СТРУКТУРА ЛОГОПЕДИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ ПО ДИФФЕРЕНЦИАЦИИ ЗВУКОВ

ТЕМА: звуки [с]-[з].

ЦЕЛИ:

- образовательные – проанализировать артикуляцию звуков с выделением общих и различных моментов артикуляции звуков с выделением общих и различных моментов артикуляции, ознакомление со словами – паронимами;
- коррекционные – развитие фонематического слуха;
- воспитательные – воспитывать интерес к занятиям.

ОБОРУДОВАНИЕ:

- профили артикуляции звуков, слоговые таблицы, предметные картинки для сравнения слов-паронимов, разрезная азбука, сюжетные картинки, материал для графического письма.

ХОД ЗАНЯТИЯ

1. Организационный момент.
2. Артикуляционная гимнастика. Планируются только самые основные упражнения, моделирующие главные артикуляционные движения для того и другого звука.
3. Объявления темы занятия.

4. Проговаривание изолированных звуков, которые различаются (хоровое, индивидуальное, с использованием звукоподражания).
5. Анализ артикуляции звуков по плану с выделением общих и различных моментов артикуляции.
6. Характеристика звуков.
7. Связь звуков и букв.
8. Развитие фонематического слуха.
9. Дифференциация звуков в слогах. Чтение слогов по таблицам или повторение за логопедом. Графический анализ слогов.
10. Дифференциация звуков в словах. Работа со словами-паронимами, звукослововой и графический анализ слов.
11. Дифференциация звуков в предложении. Анализ предложения с графической записью и выделением слов, содержащих смешиваемые звуки, а затем выделение из слов данных звуков.
12. Дифференциация звуков в тексте.
13. Домашнее задание.
14. Итог занятия.
15. Оценка работы детей на занятии.

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ В ДОШКОЛЬНО - ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

Коррекционно - формирующий аспект воспитания дошкольника с различными видами речевых нарушений является составной частью воспитательно-образовательной системы специальных групп детского сада или специальных дошкольных учреждений.

Логопедическое коррекционно-педагогическое воздействие направлено на устранение речевого дефекта у детей, а также на предупреждение возможных трудностей в процессе школьного обучения (подготовка к обучению грамоте, профилактика дисграфии, совершенствование познавательных процессов и обеспечение личностной готовности к школе).

Достижение цели обеспечивается постановкой широкого круга образовательных, воспитательных, коррекционных и развивающих задач, решение которых осуществляется логопедами и воспитателями на специальных индивидуальных и фронтальных занятиях, а также созданием единого речевого режима в детском саду (контроль за речью детей в течение всего дня).

Планирование и содержательное наполнение коррекционного обучения определяется программами, методическими материалами и строится с учетом возраста детей, профиля группы и индивидуальных проявлений речевого дефекта. Создание специальных логопедических групп, организация и проведение логопедической работы в них осуществляется в несколько этапов:

- отбор и комплектование групп;
- комплексное обследование детей;

- составление перспективных планов индивидуальной и фронтальной работы;
- основной этап, связанный с реализацией планов занятий;
- контроль- обеспечение промежуточного и итогового контроля;
- результативно- аналитический (анализ результатов коррекционного обучения, составление сводных характеристик на детей).

Помимо непосредственной работы с аномальными детьми в деятельность логопедов входит:

- проведение медико- психолого- педагогических комиссий;
- консультативно- педагогическая работа с родителями;
- ведение текущей документации;
- оказание консультативно- методической помощи воспитателям;
- учебно - методическая работа со студентами в рамках договора о сотрудничестве и взаимопомощи с кафедрой логопедии;
- проведение экспериментальной научно- методической работы под руководством кафедры логопедии, разработка и апробация результатов экспериментальных работ.

Перспективы развития логопедического направления работы детского сада связаны с ориентацией на совершенствование содержания и методик обучения и развития детей с речевой патологией.

ПРИНЦИПЫ ОТБОРА ДЕТЕЙ И КОМПЛЕКТОВАНИЕ ГРУПП

Отбор детей с общим недоразвитием речи, с дизартрией, ринолалией в специальные детские ясли – сады, детские сады и отдельные группы при массовых детских садах, и комплектование в них производится на заседаниях медико – психолого-педагогических комиссий. Отбор и комплектование детей с нарушениями речи осуществляется на основе соблюдения следующих принципов:

I. Отграничение детей с нарушениями речи от детей с другими аномалиями (в дошкольные учреждения принимаются дети с нарушениями речи только в том случае, если они имеют нормальный слух и первично сохранный интеллект).

II. В детские сады, ясли – сады принимаются дети с нарушениями речи в возрасте от 2 до 7 лет, причем в одну группу зачисляются дети одного возраста. Например, в младшую группу – от 2 до 3 лет, во вторую младшую – от 3 до 4 лет, в среднюю – от 4 до 5 лет, в старшую – от 5 до 6 лет и в подготовительную к школе группу – от 6 до 7 лет.

III. В настоящее время в дошкольных учреждениях ведется дифференцированное обучение детей с различными речевыми аномалиями. Комплектование групп осуществляется на основе педагогической классификации. Дошкольники, имеющие различные речевые нарушения, объединяются в одну группу по сходству уровня речевого развития (фонетики, лексики, грамматики, связной речи). Например, в группы с общим недо-

развитием речи принимаются дети с диагнозами алалия, афазия, ринолалия, дизартрия, но комплектуются они по возрасту и по уровню речевого развития; в группы с фонетико-фонематическим недоразвитием речи принимаются дети с диагнозами ринолалия, дизартрия, дислалия при сравнительно одинаковом уровне речевого развития речи; в группы заикающихся – дети, страдающие заиканием.

Наряду с разграничением детей по уровню речевого развития предусматривается также (при условии полного комплектования групп) возможность дифференцированного обучения детей, страдающих дизартрией, ринолалией и т.д., скомплектованных также по уровню речевого развития.

Во время отбора детей и комплектование их в группы перед членами МППК стоят следующие задачи:

1. Определить, подлежит ли ребенок приему в дошкольные учреждения для детей с нарушениями речи.
2. В какую группу следует зачислить ребенка.
3. На какой срок обучения.

Дети с общим недоразвитием речи, дизартрией, ринолалией, алалией, афазией зачисляются на 2 –3 года (в зависимости от возраста и уровня речевого развития):

- дети с фонетико-фонематическим недоразвитием речи зачисляются на один год обучения;
- дети с нарушением произношения отдельных звуков зачисляются на полгода;
- заикающиеся дети – на один год.

По окончании установленного срока дети, нуждающиеся в продолжение обучения, повторно обследуются членами медико – психолого-педагогической комиссии. Основанием для продления срока обучения может быть тяжесть дефекта, соматическая ослабленность, пропуски занятий по болезни и другие объективные причины.

ЛОГОПЕДИЧЕСКАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ДЕТСКОГО САДА ДЛЯ ДЕТЕЙ С НАРУШЕНИЯМИ РЕЧИ

В первые две недели пребывания детей в группе проводится логопедическое обследование их речи. Выявляются наличие у детей фразовой речи, обращается внимание на понимание речи, на правильность лексико-грамматического анализа, готовность к звуковому анализу и синтезу слов, на фонетическое оформление, сформированность слоговой структуры, строение и сохранность артикуляционного аппарата. В речевой карте приводятся примеры образцов детской речи с лексическими, грамматическими и фонетическими ошибками.

Речевая карта №1

(для детей с общим недоразвитием речи)

1. Дата поступления ребенка в группу _____
2. Фамилия, имя _____

3. Месяц, число, год рождения _____
4. Домашний адрес _____
5. Из какого детского сада направлен ребенок _____
6. Жалобы родителей _____
7. Слух _____
8. Интеллект _____
9. Данные о ходе речевого развития (гуление, лепет, первые слова и предложения; прерывалось ли речевое развитие ребенка, по какой причине, как длительно) _____
10. Раннее физическое развитие ребенка _____
11. Связная речь:
 - беседа _____
 - составление рассказа по сюжетной картинке _____
 - составление рассказа по серии картинок _____
 - пересказ _____
 - составление рассказа-описания предмета _____
12. Словарь (активный и пассивный) _____
13. Грамматический строй речи (понимание грамматических форм и употребление их в грамматической речи) _____
14. Состояние артикуляционного аппарата _____
15. Произношение и различение звуков _____
16. Готовность к звуковому анализу и синтезу слов _____
17. Произношение слов сложного слогового состава _____
18. Заключение _____

Речевая карта №2

(для детей с недоразвитием фонетического строя речи)

1. Дата поступления ребенка в группу _____
2. Фамилия, имя _____
3. Возраст _____
4. Домашний адрес _____
5. Из какого сада направлен (№, дата, адрес) _____
6. Жалобы родителей _____
7. Данные о ходе речевого развития _____
8. Состояние общей моторики _____
9. Слух физиологический _____ фонематический _____
10. Общее развитие ребенка _____
11. Внимание _____ работоспособность _____
12. Общее звучание речи (темп, голос, разборчивость, артикуляция, дыхание) _____
13. Состояние артикуляционного аппарата (строение, подвижность) _____
14. Произношение и различение звуков _____
15. Анализ и синтез звукового состава речи _____
16. Произношение слов сложного слогового состава _____

17. Грамматический строй речи _____
18. Словарь _____ навыки словообразования _____
(В карте приводятся образцы высказываний ребенка.)

Закончив обследование, логопед (на основе речевой карты) рассказывает воспитателям об основных дефектах речевого развития каждого ребенка, показывает, в чем они состоят, особенно подробно говорит о содержании коррекционного обучения детей, имеющих наиболее серьезные отклонения в речевом развитии. Логопед определяет требования, которые будут предъявляться к речи отдельных детей на разных этапах обучения. Каждый педагог должен хорошо понимать, в чем состоит дефектное произношение звуков, аграмматизм в речи детей. Он должен четко представлять картину речевого нарушения, динамику речевого развития, у кого какие звуки в настоящее время находятся в стадии постановки, закрепления или дифференциации, что позволяет контролировать речевые навыки не только на занятиях, но и в повседневной жизни, учитывая при этом индивидуальные компенсаторные возможности каждого ребенка в отдельности.

ВИДЫ ПЛАНОВ

В течение учебного года логопед разрабатывает: а) перспективный план работы; б) планы фронтальных, подгрупповых и индивидуальных занятий. На каждого ребенка заводится индивидуальная тетрадь для занятий, где еженедельно логопед планирует коррекционную работу, ежедневно воспитателем фиксируется выполнение ребенком заданий во второй половине дня.

При составлении перспективного плана логопеду следует предусмотреть:

- 1) проведение бесед и консультаций с воспитателями;
- 2) проверку логопедом речи детей старшей и подготовительной групп;
- 3) проведение открытых логопедических занятий для логопедов, воспитателей массовых и коррекционных групп;
- 4) консультативное обследование детей с тяжелыми нарушениями речи с привлечением других специалистов (психоневролога, воспитателя, музыкального работника);
- 5) участие в педсоветах, семинарах, консультациях, методических объединениях, конференциях;
- 6) связь с родителями (индивидуальные беседы, привлечение родителей к выполнению домашних заданий, оформление тематических выставок, проведение собраний, организация выпускков детей в присутствии родителей и т.д.).

Составление планов на каждое фронтальное занятие обязательно. В плане необходимо указывать тему, цель занятия, оборудование, примерный его ход. Воспитатель присутствует на занятиях, записывает его ход и ошибки детей, дает анализ, который фиксирует в графе учета.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ТЕТРАДИ ДЕТЕЙ

Индивидуальные тетради заводятся на каждого ребенка, логопед записывает дату проведения занятия, примерное его содержание. Тетрадь оформляется красочно: логопед, воспитатели или родители (по заданию) наклеивают картинки, записывают стихи и рассказы. На выходные дни эти тетради отдаются родителям, чтобы они повторяли задания дома, а в течение недели по этим тетрадям с детьми занимаются воспитатели.

ТЕТРАДЬ ВЗАИМОСВЯЗИ ЛОГОПЕДА И ВОСПИТАТЕЛЯ

В эту тетрадь логопед записывает воспитателю задания для логопедической работы с отдельными детьми (от 3 до 6 человек). Например, отдельные артикуляционные упражнения, разбор специально подобранных логопедом предметных и сюжетных картинок, повторение текстов и стихотворений, отработанных ранее с логопедом. Можно включить различные варианты упражнений по развитию внимания, памяти, различению звуков, формированию лексико-грамматических компонентов языка. Все виды заданий должны быть знакомы детям и подробно объяснены воспитателю. В графе учета воспитатель отмечает, как усвоен материал детьми, у кого и в связи с чем возникли трудности.

КОНТАКТ ЛОГОПЕДА С ВРАЧОМ

Очень важен контакт логопеда с врачом детского сада. Логопед должен быть ознакомлен с данными медицинского обследования для уточнения этиологии и характера речевого нарушения детей с целью нахождения наиболее правильного и эффективного коррекционного подхода к ним, соответствующего тому или иному нарушению.

РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

Совместная работа логопеда с родителями также определяет общий успех коррекционного обучения. Логопед обязан систематически встречаться с родителями, информировать их об успехах и трудностях в работе с их детьми. С этой целью проводятся: родительские собрания, консультации, открытые логопедические занятия, семинары –практикумы; оформляются специальные стенды, папки –передвижки.

Первое собрание родителей проводится в конце августа или в начале сентября. На нем родителей знакомят со структурой данного учреждения, задачами и содержанием работы в течение всего учебного года, а также с правилами и распорядком дня в детском саду. Как правило, это собрание проводит заведующая детским садом совместно с логопедами всех групп.

Второе собрание проводится каждым логопедом в своей группе в октябре. К этому времени он уже закончил обследование детей и знакомит родителей с его результатами, дает подробную характеристику общего и речевого развития каждого ребенка. Важно в понятной и доступной форме раскрыть перед родителями основные отклонения в речевом развитии детей, причины их возникновения, показать степень отставания от нормы и

необходимость совместных усилий в преодолении данного дефекта. Логопед рассказывает о плане работы в первый период обучения, его задачах и содержании.

Третье родительское собрание проводится в январе. На нем подводятся итоги за первое полугодие, раскрываются основные пути дальнейшего коррекционного обучения. Дается характеристика речевого и общего развития каждого ребенка, рассказывается об успехах детей и тех трудностях, которые возникали в процессе коррекционных занятий и на которые близким ребенка следует обратить особое внимание.

Заключительное родительское собрание проводится в мае, подводятся итоги обучения за год, даются рекомендации по закреплению пройденного материала. Логопед знакомит родителей с решением комиссии о дальнейшем обучении детей в массовой или речевой школе или в случае необходимости повторном пребывании в специальной группе. Решения комиссии подробно обосновываются.

На дни открытых дверей, которые проводятся еженедельно, приглашают тех родителей, у которых в процессе работы возникли затруднения. Логопед знакомит родителей с основными приемами постановки звуков, рассказывает и показывает какие упражнения надо делать дома, объясняет как выполнять задания, записанные в тетради ребенка.

Посещение открытых логопедических занятий родителями проводится в течение всего учебного года. На этих занятиях логопед знакомит родителей с основными приемами обучения, подбором наглядно иллюстративного и речевого материала, а также с требованиями, предъявляемыми к речи детей в процессе занятий.

Стенды для родителей логопед и воспитатель в течение года оформляют совместно. На них помещаются сведения, касающиеся развития речи ребенка в норме, различных видов речевой аномалии, приводится список рекомендуемой литературы. Материал по формированию звукопроизношения, связной речи у детей данной группы периодически обновляется. Можно рекомендовать оформление специальных стендов, отражающих состояние речи детей. Это помогает следить за изменениями в их речевом развитии. В специальном разделе стенда для родителей указываются даты родительских собраний, время консультаций специалистов, помещается информация о приглашении для беседы с логопедом.

ОТЧЕТ ЛОГОПЕДА

В конце года все логопеды пишут отчет об эффективности проведенной работы, сдают его старшему логопеду, который подает сводный отчет в городское управление образования. В этих отчетах приводятся следующие данные:

1. Дата комплектования.
2. Количество детей, поступивших в группу (распределение их по диагнозам).
3. Количество выпущенных детей, из них:

- а) с хорошей речью;
 - б) со значительным улучшением;
 - в) без значительного улучшения.
4. Рекомендовано направить:
- а) в массовую школу;
 - б) в речевую школу;
 - в) во вспомогательную школу;
 - г) в массовый детский сад.
5. Количество детей, оставшихся на повторный коррекционный курс, и распределение их по диагнозам.
6. Количество детей, выбывших в течение года.
7. Выполнение мероприятий, включенных в перспективный план работы.

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Борякова Н.Ю., Соболева А.В., Ткачева В.В. Практикум по коррекционно-развивающим занятиям.- М., 1994.
2. Венгер А.А., Выготская Г.Л., Леонгард Э.И. Отбор детей в специальные дошкольные учреждения. – М., 1972.
3. Волков В.С., Волкова Н.В. Подготовка ребенка в школе: Задачи, упражнения, диагностика. - М., 1994.
4. Гаркуша Ю.Ф. Коррекционно-воспитательная работа вне занятий в группе дошкольников с общим недоразвитием речи // Дефектология. – 1995. - № 1.- С.88-94.
5. Гаркуша Ю.Ф. Коррекционно-воспитательная работа по закреплению речевых навыков и умений у дошкольников с общим недоразвитием речи // Дефектология. – 1988. - №2. – С. 60-66.
6. Гаркуша Ю.Ф. Педагогическое обследование дошкольников. – М., 1992.
7. Гаркуша Ю.Ф. Система коррекционных занятий воспитателя в детском саду для детей с нарушениями речи. – М., 1992.
8. Диагностика умственного развития дошкольников / Под ред. Л.А. Венгер и В.В. Холмовской. – М., 1978.
9. Ефименкова Л.Н. Формирование речи у дошкольников. -2-е изд., перераб. – М., 1990.
10. Жукова Н.С. Преодоление недоразвития речи у детей. – М., 1994, Жукова Н.С. Формирование устной речи. _ М., 1994.
11. Жукова Н.С., Мастюкова Е.М., Филичева Т.Б. Преодоление общего недоразвития речи у дошкольников. – 2-е изд., перераб. – М., 1990.
12. Каше Г.А. Подготовка к школе детей с недостатками речи. – М., 1985.
13. Коррекционная работа в дошкольных учреждениях / Сост. Е.Ф. Аврутина, И.А. Ткачева. – Сб.№ 4. – М., 1994.
12. Крапухин А.В., Шаховская С.Н., Ишимова О.А. «Учись думать и говорить!»: Пособие для педагогов и родителей по развитию речемыслительной деятельности детей 4-8 лет, М., 1992.

13. Крылова Н.Л. Общее и специфическое в работе логопеда и воспитателя логопедического детского сада по развитию речи детей // Дефектология. – 1985. - № 2. – с.62-68.
14. Лубовский В.И. Психологические проблемы диагностики аномального развития детей, - М., 1989.
15. Методика обследования нарушений речи у детей: Сборник научных трудов / АПН СССР; Отв. ред.: Т.А. Власова, И.Т. Власенко, Г.В. Чиркина. – М., 1982.
16. Примерное положение о психолого - медико-педагогической консультации / Бюллетень Госкомитета СССР по нар. Образованию. – 1991 - №11 – С.3-8.
17. Программа коррекционного обучения и воспитания детей с общим недоразвитием речи 6-го года жизни. – М., 1989.
18. Программа обучения детей с недоразвитием фонетического строя речи (в подготовительной к школе группе) / Сост. Г.А. Каше, Т.Б. Филичева, - М., 1978.
19. Программы для специальных дошкольных учреждений. Обучение и воспитание заикающихся дошкольников. – М., 1983.
20. Теория и практика коррекционного обучения дошкольников с речевыми нарушениями: Межвуз. Сб. науч. тр./ Под ред.: Л.И. Белякова (отв.ред.), Г.С. Гуменная, Е.В. Лаврова. – М., 1991.
21. Филичева Т.Б., Чиркина Г.В. Программа обучения и воспитания детей с фонетико-фонематическим недоразвитием (старшая группа детского сада): Учеб. пособие. – М., 1993.

**Татьяна Александровна Ерахтина
Наталья Анатольевна Сычева**

**ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ
ПРАКТИКИ**

**Методические рекомендации
для студентов, обучающихся по специальности
031800 «Логопедия»**

Подписано к печати

Формат

Заказ Тираж 100 экз. Усл. печ. л.

**Издательство Курганского государственного университета.
640669, г. Кургана, ул. Гоголя, 25.
Курганский государственный университет.**